

मैनुअल संख्या- 9
संग्रह अधिष्ठान में कार्यरत कर्मचारियों की निर्देशिका:-
संग्रह अधिष्ठान जनपद उधमसिंहनगर

तहसील जसपुर

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री रमेश चन्द्र पाल	संग्रह अमीन
2	श्री नईम अहमद	संग्रह अमीन
3	श्री अब्दुल नासिर खॉ	संग्रह अमीन
4	श्री खुशीद अहमद	सीजनल संग्रह अमीन
5	श्री तेजपाल सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
6	श्री हरकेश सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री शरीफ अहमद	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री अशोक कुमार	सीजनल संग्रह अमीन
9	श्री आरिफ खॉ	संग्रह अमीन
10	श्री अनिल कुमार	सीजनल संग्रह अमीन
11	श्री दीनदयाल	सीजनल संग्रह अमीन
12	श्री बाबू सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
13	श्री तन्नू सिंह	संग्रह अनुसेवक
14	श्री रामपाल सिंह	संग्रह अनुसेवक
15	श्री साबिर अली खॉ	संग्रह अनुसेवक
16	श्री रोशन सिंह	संग्रह अनुसेवक
17	श्री हेमराज सिंह	संग्रह अनुसेवक
18	श्री रामकिशन	संग्रह अनुसेवक
19	श्री रामअवतार	संग्रह अनुसेवक
20	श्री नरेश चन्द्र शर्मा	संग्रह अनुसेवक

तहसील काशीपुर

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री घनष्याम सिंह	संग्रह अमीन
2	श्री महीपाल सिंह	संग्रह अमीन
3	श्री अजय प्रकाश	संग्रह अमीन
4	श्री कासिम अली	संग्रह अमीन
5	श्री अब्दुल नाजिम खॉ	संग्रह अमीन
6	श्री भोजराज	संग्रह अमीन

7	श्री पृथ्वी सिंह	संग्रह अमीन
8	श्री रामभरोसे लाल	संग्रह अमीन
9	श्री प्रकाश चन्द्र	संग्रह अमीन
10	श्री अलीहसन	सीजनल संग्रह अमीन
11	श्री प्रकाश सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
12	श्री अबरार	सीजनल संग्रह अमीन
13	श्री मुकुल जोशी	सीजनल सहायक राजस्व लेखाकार
14	श्री अहमद अली	संग्रह अनुसेवक
15	श्री भीमसेन	संग्रह अनुसेवक
16	श्री शेर अली	संग्रह अनुसेवक
17	श्री वीर सिंह	संग्रह अनुसेवक
18	श्री युसूफ	संग्रह अनुसेवक

तहसील बाजपुर

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री राजेन्द्र प्रसाद मठपाल	संग्रह अमीन
2	श्री बच्चीराम	संग्रह अमीन
3	श्री भूपेन्द्र सिंह	संग्रह अमीन
4	श्री संजय वर्मा	संग्रह अमीन
5	श्री कृष्ण गोपाल अग्निहोत्री	संग्रह अमीन
6	श्री वेगराज सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री अनीस खॉ	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री विपिन चन्द्र	सीजनल संग्रह अमीन
9	श्री तारादत्त पाण्डेय	सीजनल संग्रह अमीन
10	श्री उर्बादत्त रिखाड़ी	सीजनल सहायक राजस्व लेखाकार
11	श्री विजय सिंह	संग्रह अनुसेवक
12	श्री मोहन चन्द्र जोशी	संग्रह अनुसेवक
13	श्री भीमसिंह	संग्रह अनुसेवक
14	श्री महीपाल कुमार	संग्रह अनुसेवक
15	श्री पवन कुमार	संग्रह अनुसेवक
16	श्री कृष्ण खनायत	संग्रह अनुसेवक
17	श्री किशन खाती	संग्रह अनुसेवक
18	श्री ओमप्रकाश	संग्रह अनुसेवक
19	श्री रमेश	संग्रह अनुसेवक
20	श्री बसन्त बल्लभ	सीजनल संग्रह अनुसेवक

तहसील गदरपुर

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री मदन लाल	संग्रह अमीन
2	श्री रविन्द्र कुमार	संग्रह अमीन
3	श्री जगदीष चन्द्र	संग्रह अमीन
4	श्री विनोद कुमार	संग्रह अमीन
5	श्री दीपक कुमार	सीजनल संग्रह अमीन
6	श्री शरीफ अहमद	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री जगजीत सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री रशीद अहमद	सीजनल संग्रह अमीन
9	श्री हरदयाल	सीजनल संग्रह अमीन
10	श्री शब्बीर हसन	संग्रह अनुसेवक
11	श्री महेन्द्र कुमार	संग्रह अनुसेवक
12	श्री गोरखा बहादुर	संग्रह अनुसेवक
13	श्रीमती कमला जोशी	संग्रह अनुसेविका
14	श्रीमती हंसी देवी	संग्रह अनुसेविका
15	श्री रमेश कुमार	सीजनल संग्रह अनुसेवक
16	श्री राजकुमार	सीजनल संग्रह अनुसेवक

तहसील किच्छा

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री अशोक सक्सैना	संग्रह अमीन
2	श्री उमाशंकर	संग्रह अमीन
3	श्री उमेष बाबू	संग्रह अमीन
4	श्री आबिद हुसैन	संग्रह अमीन
5	श्री सुशील यादव	सीजनल संग्रह अमीन
6	श्री रामकुमार	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री रामजी अरोरा	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री मौ० सादिक	सीजनल संग्रह अमीन
9	श्री सत्येन्द्र कुमार	सीजनल संग्रह अमीन
10	श्री चन्द्रषेखर चोपडा	संग्रह अमीन
11	श्री अशोक छावड़ा	सीजनल संग्रह अमीन

12	श्री धीरेन्द्र काण्डपाल	सीजनल संग्रह अमीन
13	श्री देवेश कुमार	सीजनल संग्रह अमीन
14	श्री कुवरभान	सीजनल संग्रह अमीन
15	श्रीमती माया बहुगुणा	सीजनल सहायक राजस्व लेखाकार
16	श्री परमेश्वरी लाल	संग्रह अनुसेवक
17	श्री अशोक कुमार	संग्रह अनुसेवक
18	श्री हरिकृष्ण जोशी	संग्रह अनुसेवक
19	श्री जयसिंह	संग्रह अनुसेवक
20	श्री धनंजय मिश्रा	सीजनल संग्रह अनुसेवक
21	श्री त्रिलोक सिंह	सीजनल संग्रह अनुसेवक
22	श्री भूपराम	सीजनल संग्रह अनुसेवक
23	श्री हरप्रसाद	संग्रह अनुसेवक

तहसील सितारगंज

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री कुन्दन लाल	संग्रह अमीन
2	श्री जमील अहमद	संग्रह अमीन
3	श्री भूपेन्द्र सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
4	श्री जितेन्द्र शर्मा	सीजनल संग्रह अमीन
5	श्री अनिल जोशी	सीजनल संग्रह अमीन
6	श्री सन्तोष भट्ट	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री बहादुर राम	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री प्रताप सिंह राणा	संग्रह अनुसेवक
9	श्री रविकुमार	संग्रह अनुसेवक
10	श्री संजय कुमार सक्सैना	संग्रह अनुसेवक
11	श्री गंगादत्त जोशी	संग्रह अनुसेवक
12	श्री नत्थूलाल	सीजनल संग्रह अनुसेवक
13	श्री दुर्गाप्रसाद	सीजनल संग्रह अनुसेवक
14	श्री नवीन चन्द्र तिवाड़ी	सीजनल संग्रह अनुसेवक
15	श्री गिरीश चन्द्र जोशी	सीजनल संग्रह अनुसेवक
16	श्री उमेश जोशी	सीजनल संग्रह अनुसेवक

तहसील खटीमा

क्र०सं०	नाम	पदनाम
1	श्री त्रिलोक चन्द्र शर्मा	संग्रह अमीन
2	श्री प्रकाश चन्द्र पचौरी	संग्रह अमीन
3	श्री सुरेन्द्र सिंह	संग्रह अमीन
4	श्री रूप कुमार शुक्ला	सीजनल संग्रह अमीन
5	श्री भुवन चन्द्र पढालनी	सीजनल संग्रह अमीन
6	श्री अनिल कुमार गुप्ता	सीजनल संग्रह अमीन
7	श्री सुरेश चन्द्र	सीजनल संग्रह अमीन
8	श्री हाईकिल सिंह	सीजनल संग्रह अमीन
9	श्री प्रीतमसिंह	संग्रह अनुसेवक
10	श्रीमती अनिता बाल्मीकी	संग्रह अनुसेविका
11	श्री दानसिंह	सीजनल संग्रह अनुसेवक
12	श्री प्रेमसिंह	संग्रह अनुसेवक
13	श्री मदनसिंह	संग्रह अनुसेवक
14	श्री दशरथ सिंह	सीजनल संग्रह अनुसेवक
15	श्री नारायण दत्त कापड़ी	सीजनल संग्रह अनुसेवक
16	श्री शिवराम	संग्रह अनुसेवक

**जनपद आपदा प्रबन्धन प्राधिकरण एवं आपातकालीन परिचालन केन्द्र में कार्यरत
अधिकारी / कर्मचारियों की सूची**

क्र०सं०	नाम	पदनाम
जनपद आपदा प्रबन्धन प्राधिकरण		
1	डा० अनिल शर्मा	जिला आपदा प्रबन्धन अधिकारी
2	श्री नन्दन सिंह रावत	वाहन चालक
3	श्री विरेन्द्र सिंह	अनुसेवक
जिला आपातकालीन परिचालन केन्द्र		
1	राजश्री वर्मा	प्रवर सहायक
2	श्री कुन्दन सिंह	डाटा इन्ट्री आपरेटर
3	श्री संजीव सिंह	डाटा इन्ट्री आपरेटर
4	श्री विनोद भट्ट	डाटा इन्ट्री आपरेटर
5	श्री प्रेम प्रकाश	अनुसेवक
6	श्री देवेन्द्र आर्या	अनुसेवक
7	श्री प्रदीप शाह	अनुसेवक

मैनुअल संख्या- 10

अपने प्रत्येक अधिकारी व कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक जिसमें उसकी विनियमों में यथा उपबन्धित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है।

राजस्व विभाग जनपद उधम सिंह नगर अर्न्तगत कार्यरत अधिकारी / कर्मचारियों का विवरण निम्नवत है:-

संग्रह अधिष्ठान तहसील जसपुर

क्र० सं०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	वर्तमान पद	प्रथम नियुक्ति की तिथि	आहरित वेतन		
				वेतनमान	ग्रेड वेतन	वर्तमान में मूल वेतन
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री रमेश चन्द्र पाल	संग्रह अमीन	28.11.1991	9300-34800	4600	19910
2	श्री नईम अहमद	संग्रह अमीन	01.10.1992	9300-34800	4600	18770
3	श्री अब्दुल नासिर खॉ	संग्रह अमीन	26.12.1984	9300-34800	4800	22550
4	श्री आरिफ खॉ	संग्रह अमीन	25.10.1991	9300-34800	4600	19910
5	श्री तेजपाल सिंह	सी०संग्रह अमीन	30.7.1983	5200-20200	2000	10830
6	श्री हरकेश सिंह	सी० संग्रह अमीन	02.03.1983	5200-20200	2000	10830
7	श्री शरीफ अहमद	सी० संग्रह अमीन	16.01.1985	5200-20200	2000	10830
8	श्री अशोक कुमार	सी० संग्रह अमीन	21.07.1984	5200-20200	2000	10830
9	श्री खुर्षीद अहमद	सी०सं०अमीन	20.1.1986	5200-20200	2000	10830
10	श्री अनिल कुमार	सी० संग्रह अमीन	01.12.1992	5200-20200	2000	10830
11	श्री दीनदयाल	सी० संग्रह अमीन	16.01.1987	5200-20200	2000	10830
12	श्री बाबू सिंह	सी० संग्रह अमीन	22.07.1985	5200-20200	2000	10830
13	श्री तन्नू सिंह	संग्रह अनुसेवक	01.01.1989	5200-20200	2000	11150
14	श्री रामपाल सिंह	संग्रह अनुसेवक	10.07.1989	5200-20200	2000	11040
15	श्री साबिर अली खॉ	संग्रह अनुसेवक	03.04.1997	5200-20200	1900	10600
16	श्री नरेश चन्द्र शर्मा	संग्रह अनुसेवक	3.4.1997	5200-20200	1900	10600
17	श्री रोशन सिंह	सी०संग्रह अनुसेवक	18.12.1982	5200-20200	1800	9160
18	श्री हेमराज सिंह	सी०संग्रह अनुसेवक	22.07.1983	5200-20200	1800	9160
19	श्री रामकिशन	सी०संग्रह अनुसेवक	16.07.1983	5200-20200	1800	9160
20	श्री रामअवतार	सी०संग्रह अनुसेवक	09.01.1984	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील काषीपुर

21	श्री घनष्याम सिंह	संग्रह अमीन	07.05.1990	9300-34800	4600	20380
22	श्री अजय प्रकाश	संग्रह अमीन	01.04.1985	9300-34800	4800	22340
23	श्री महिपाल सिंह	संग्रह अमीन	1.12.1988	9300-34800	4600	21220
24	श्री कासिम अली	संग्रह अमीन	29.11.2005	5200-20200	2000	10920
25	श्री अब्दुल नाजिम खॉ	संग्रह अमीन	13.7.1995	5200-20200	2400	13680
26	श्री भोजराज सिंह	संग्रह अमीन	24.7.1986	9300-34800	4800	23230
27	श्री पृथ्वी सिंह	संग्रह अमीन	22.9.1978	9300-34800	4600	23860
28	श्री रामभरोसे लाल	संग्रह अमीन	04.10.1987	9300-34800	4200	22030
29	श्री प्रकाश जोशी	संग्रह अमीन	16.04.2010	5200-20200	2000	13588

30	श्री अलीहसन	सी0 संग्रह अमीन	01.12.1992	5200-20200	2000	10830
31	श्री प्रकाश सिंह	सी0 संग्रह अमीन	20.01.1994	5200-20200	2000	10830
32	श्री अबरार हुसैन	सी0 संग्रह अमीन	02.01.1982	5200-20200	2000	10830
33	श्री मुकुल जोशी	सी0सहा0रा0लेख0	06-7-1995	5200-20200	2000	10270
34	श्री अहमद अली	संग्रह अनुसेवक	03.04.1997	5200-20200	1900	10600
35	श्री भीमसेन	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
36	श्री शेर अली	सी0संग्रह अनुसेवक	09.01.1984	5200-20200	1800	9160
37	श्री वीर सिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	23.12.1982	5200-20200	1800	9160
38	श्री युसूफ	सी0संग्रह अनुसेवक	18.12.1982	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील बाजपुर

39	श्री राजेन्द्र प्रसाद मठपाल	संग्रह अमीन	30.10.1993	5200-20200	2000	12800
40	श्री बच्चीराम	संग्रह अमीन	03.01.1998	5200-20200	2400	12930
41	श्री भूपेन्द्र सिंह	संग्रह अमीन	11.02.2011	5200-20200	2000	9770
42	श्री संजय वर्मा	संग्रह अमीन	19.07.1993	9300-34800	4600	18780
43	श्री कृष्ण गोपाल अग्निहोत्री	संग्रह अमीन	25.10.1991	9300-34800	4600	19890
44	श्री वेगराज सिंह	सी0 संग्रह अमीन	17.02.1985	5200-20200	2000	15799
45	श्री अनीस खॉ	सी0 संग्रह अमीन	04.01.1982	5200-20200	2000	15799
46	श्री विपिन चन्द्र	सी0 संग्रह अमीन	05.7.1995	5200-20200	2000	10830
47	श्री तारादत्त पाण्डेय	सी0 संग्रह अमीन	007.1.1991	5200-20200	2000	10830
48	श्री उर्बादत्त रिखाड़ी	सी0सहा0रा0लेख0	10-6-1996	5200-20200	2000	10270
49	श्री विजय सिंह	संग्रह अनुसेवक	05.10.2006	5200-20200	1800	8900
50	श्री मोहन चन्द्र जोशी	संग्रह अनुसेवक	02.04.1997	5200-20200	1900	10600
51	श्री भीम सिंह	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
52	श्री महीपाल कुमार	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
53	श्री पवन कुमार	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
54	श्री कृष्ण सिंह खनायत	सी0संग्रह अनुसेवक	30.12.1983	5200-20200	1800	9160
55	श्री किशन सिंह खाती	सी0संग्रह अनुसेवक	20.01.1986	5200-20200	1800	9160
56	श्री ओमप्रकाश	सी0संग्रह अनुसेवक	17.07.1985	5200-20200	1800	9160
57	श्री रमेश सिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	24.07.1984	5200-20200	1800	9160
58	श्री बसन्त बल्लभ	सी0संग्रह अनुसेवक	23.11.1992	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील गदरपुर

59	श्री मदन लाल	संग्रह अमीन	02.02.1990	9300-34800	4600	20370
60	श्री रविन्द्र कुमार	संग्रह अमीन	03.07.1989	9300-34800	4600	20810
61	श्री जगदीष चन्द्र	संग्रह अमीन	20.7.1995	5200-20200	2000	10830
62	श्री विनोद कुमार	संग्रह अमीन	01.01.1987	9300-34800	4600	22350
63	श्री दीपक कुमार	सी0 संग्रह अमीन	11.01.1993	5200-20200	2000	10830
64	श्री शरीफ अहमद	सी0 संग्रह अमीन	16.01.1985	5200-20200	2000	10830
65	श्री जगजीत सिंह	सी0 संग्रह अमीन	01.02.1986	5200-20200	2000	10830
66	श्री रशीद अहमद	सी0 संग्रह अमीन	29.01.1985	5200-20200	2000	10830

67	श्री हरदयाल सिंह	सी0 संग्रह अमीन	06.11.1989	5200-20200	2000	10830
68	श्री शब्बीर हसन	संग्रह अनुसेवक	01.09.1985	5200-20200	2400	11810
69	श्री महेन्द्र कुमार	संग्रह अनुसेवक	30.11.1991	5200-20200	2400	11460
70	श्री गोरखा बहादुर	संग्रह अनुसेवक	01.04.1992	5200-20200	2400	11060
71	श्रीमती कमला जोशी	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
72	श्रीमती हंसी देवी	संग्रह अनुसेवक	09.11.2009	5200-20200	1800	8130
73	श्री रमेश कुमार	सी0संग्रह अनुसेवक	19.01.1989	5200-20200	1800	9160
74	श्री राजकुमार	सी0संग्रह अनुसेवक	28.04.2006	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील किच्छा

75	श्री अशोक सक्सैना	संग्रह अमीन	01.01.1986	9300-34800	4800	22560
76	श्री भोले लाल	संग्रह अमीन	18.11.1977	9300-34800	4200	19560
77	श्री उमाशंकर	संग्रह अमीन	05.07.1993	9300-34800	4600	18780
78	श्री उमेश बाबू	संग्रह अमीन	18.12.1982	5200-20200	2000	10830
79	श्री आबिद हुसैन	संग्रह अमीन	01.01.1986	9300-34800	4800	21900
80	श्री सुशील कुमार	सी0 संग्रह अमीन	24.10.1989	5200-20200	2000	10830
81	श्री रामकुमार	सी0 संग्रह अमीन	20.01.1983	5200-20200	2000	10830
82	श्री रामजी अरोरा	सी0 संग्रह अमीन	13.01.1989	5200-20200	2000	10830
83	श्री मौ0 सादिक	सी0 संग्रह अमीन	01.01.1987	5200-20200	2000	10830
84	श्री सत्येन्द्र कुमार	सी0 संग्रह अमीन	24.7.1984	5200-20200	2000	10830
85	श्री चन्द्रषेखर चोपडा	संग्रह अमीन	29.10.1993	5200-20200	2800	14200
86	श्री अशोक छावड़ा	सी0 संग्रह अमीन	25.07.1984	5200-20200	2000	10830
87	श्री धीरेन्द्र काण्डपाल	सी0 संग्रह अमीन	18.7.1992	5200-20200	2000	10830
88	श्री देवेश कुमार	सी0 संग्रह अमीन	01.01.1993	5200-20200	2000	10830
89	श्री कुवरभान	सी0 संग्रह अमीन	16.01.1985	5200-20200	2000	10830
90	श्रीमती माया बहुगुणा	सी0सहा0रा0लेखा0	vizSYk 1994	5200-20200	2000	10270
91	श्री परमेश्वरी लाल	संग्रह अनुसेवक	24.10.2000	5200-20200	7890	12474
92	श्री अशोक कुमार	संग्रह अनुसेवक	07.10.1989	5200-20200	2000	11040
93	श्री हरिकृष्ण जोशी	संग्रह अनुसेवक	01.04.1980	5200-20200	2800	13380
94	श्री जयसिंह	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
95	श्री धनंजय मिश्रा	सी0संग्रह अनुसेवक	02.02.1987	5200-20200	1800	9160
96	श्री त्रिलोक सिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	17.12.1990	5200-20200	1800	9160
97	श्री भूपराम	सी0संग्रह अनुसेवक	25.01.1986	5200-20200	1800	9160
98	श्री हरप्रसाद	सी0संग्रह अनुसेवक	01.01.1984	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील सितारगंज

99	श्री कुन्दन लाल	संग्रह अमीन	31.10.1993	9300-34800	4600	18750
100	श्री जमील अहमद	संग्रह अमीन	20.07.1989	9300-34800	4600	20810
101	श्री भूपेन्द्र सिंह	सी0 संग्रह अमीन	11.12.1993	5200-20200	2000	10830
102	श्री जितेन्द्र शर्मा	सी0 संग्रह अमीन	23.06.1993	5200-20200	2000	10830
103	श्री अनिल जोशी	सी0 संग्रह अमीन	06.12.1993	5200-20200	2000	10830
104	श्री सन्तोष भट्ट	सी0 संग्रह अमीन	15.01.1985	5200-20200	2000	10830
105	श्री बहादुर राम	सी0 संग्रह अमीन	13.01.1989	5200-20200	2000	10830

106	श्री प्रताप सिंह राणा	संग्रह अनुसेवक	04.01.2001	5200-20200	1900	9320
107	श्री रविकुमार	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
108	श्री संजय कुमार सक्सैना	संग्रह अनुसेवक	21.07.2011	5200-20200	1800	7900
109	श्री गंगादत्त जोशी	सी0संग्रह अनुसेवक	01.07.1983	5200-20200	1800	9160
110	श्री नत्थूलाल	सी0संग्रह अनुसेवक	01.07.1986	5200-20200	1800	9160
111	श्री दुर्गाप्रसाद	सी0संग्रह अनुसेवक	01.07.1986	5200-20200	1800	9160
112	श्री नवीन चन्द्र तिवाडी	सी0संग्रह अनुसेवक	01.08.1989	5200-20200	1800	9160
113	श्री गिरीश चन्द्र जोशी	सी0संग्रह अनुसेवक	01.01.1991	5200-20200	1800	9160
114	श्री उमेश जोशी	सी0संग्रह अनुसेवक	01.12.1992	5200-20200	1800	9160

संग्रह अधिष्ठान तहसील खटीमा

115	श्री त्रिलोक चन्द्र शर्मा	संग्रह अमीन	20.10.1993	9300-34800	4600	18780
116	श्री प्रकाश चन्द्र पंचोली	संग्रह अमीन	21.05.1986	9300-34800	4800	22550
117	श्री सुरेन्द्र सिंह राणा	संग्रह अमीन	01.04.1997	5200-20200	2000	10240
118	श्री रूप कुमार शुक्ला	सी0 संग्रह अमीन	18.01.1986	5200-20200	2000	10830
119	श्री भुवन चन्द्र पद्मालनी	सी0 संग्रह अमीन	01.01.1991	5200-20200	2000	10830
120	श्री अनिल कुमार गुप्ता	सी0 संग्रह अमीन	18.01.1986	5200-20200	2000	10830
121	श्री सुरेश चन्द्र	सी0 संग्रह अमीन	14.07.1985	5200-20200	2000	10830
122	श्री हाईकिल सिंह	सी0 संग्रह अमीन	20.7.1987	5200-20200	2000	10830
123	श्री प्रीतमसिंह	संग्रह अनुसेवक	10.11.1993	5200-20200	2000	10580
124	श्रीमती अनिता बाल्मीकी	संग्रह अनुसेवक	07.12.2006	5200-20200	1800	8900
125	श्री दानसिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	01.06.1994	5200-20200	1800	9160
126	श्री प्रेमसिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	08.01.1982	5200-20200	1800	9160
127	श्री मदनसिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	01.03.1985	5200-20200	1800	9160
128	श्री दशरथ सिंह	सी0संग्रह अनुसेवक	01.12.1992	5200-20200	1800	9160
129	श्री नारायण दत्त कापडी	सी0संग्रह अनुसेवक	01.01.1991	5200-20200	1800	9160
130	श्री शिवराम	सी0संग्रह अनुसेवक	09.07.1985	5200-20200	1800	9160
131	Jh ukjk;.k nRr ius:	lh0la0veh u	fjV ;kfpdk la0 458¼,l-,l½@2009 esa ikfjr vkns'k fnukad 4&1&2012 ds vuqiky esa fnukad 28&2&2012 ls lh-la-vehu ds in ij fu;qfDr dh xbZA			

अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक -2053- जिला प्रशासन-093-जिला स्थापनायें-03- कलकट्टी स्थापनायें के अंतर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

जनपद उधमसिंह नगर

क्र० सं०	मद का नाम	वर्ष 2005-06		वर्ष 2006-07		वर्ष 2007-08		वर्ष 2008-09		वर्ष 2009-10	
		आवंटित बजट	व्यय	आवंटित बजट	व्यय	आवंटित बजट	व्यय	आवंटित बजट	व्यय	आवंटित बजट	व्यय
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	01-वेतन	6800000	6813900	68000000	8452088	8600000	8623050	9500000	10406430	18000000	17746874
2	03-मंहगाई भत्ता	2750000	2810114	3050000	3425975	5410000	5662575	6000000	4952825	4100000	5009380
3	04-यात्रा भत्ता	30000	29940	25000	24952	40000	40000	50000	37716	40000	31926
4	48-मंहगाई वेतन	3400000	2251019	3800000	2115687	3860000	2451854	3500000	1275503	0	0
5	05-स्था० यात्रा	0	0	0	0	0	0	10000	0	0	0
6	06-अन्य भत्ता	480000	289877	650000	377597	970000	514008	500000	435235	3100000	984530
7	08-कार्यालय व्यय	50000	50000	150000	150000	100000	100000	200000	194943	50000	50000
8	09-विद्युत	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0
9	10-जलकर	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0
10	11-लेखन सामग्री	40000	40000	25000	25000	40000	40000	40000	40000	60000	59935
11	27-चिकित्सा व्यय	100000	0	25000	1730	30000	19886	10000	0	0	0
12	47-कंप्यूटर मद	0	0	20000	20000	25000	25000	10000	10000	20000	19840

**अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख
(मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन**

जनपद उधमसिंह नगर वर्ष 2010-2011 (02.04.2010 से 31.03.2011 तक)					
क्र०सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	कुल व्यय	अवशेष	व्याधिक्य
1	वेतन	23000000	23205191	0	-205191
2	मंहगाई भत्ता	7700000	7626736	73264	0
3	यात्रा भत्ता	30000	29864	136	0
4	स्था०यात्रा	0	0	0	0
5	अन्य भत्ता	1150000	774455	375545	0
6	कार्यालय व्यय	40000	39996	4	0
7	लेखन सामग्री	30000	29995	5	0
8	चिकित्सा व्यय	0	0	0	0
9	कम्प्यूटर अनुरक्षण	20000	19744	256	0
योग :-		31970000	31725981	449210	-205191

**अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख
(मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन**

जनपद उधमसिंह नगर वर्ष 2011-2012 (01.04.2011 से 31.03.2012 तक)					
क्र०सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	कुल व्यय	अवशेष	व्याधिक्य
1	वेतन	21800000	20983145	816855	0
2	मंहगाई भत्ता	9450000	9637157	0	-187157
3	यात्रा भत्ता	50000	49974	26	0
4	स्था०यात्रा	0	0	0	0
5	अन्य भत्ता	2500000	1669825	830175	0
6	कार्यालय व्यय	40000	39915	85	0
7	लेखन सामग्री	25000	25000	0	0
8	चिकित्सा व्यय	0	0	0	0
9	कम्प्यूटर अनुरक्षण	100000	99484	516	0
10	कम्प्यूटर स्टेपनरी	10000	9953	47	0
	योग :-	33975000	32514453	1647704	-187157

**अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख
(मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन**

जनपद उधमसिंह नगर वर्ष 2012-2013 (01.04.2012 से 31.03.2013 तक)					
क्र०सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	कुल व्यय	अवशेष	व्याधिक्य
1	वेतन	2458477	2425568	32909	0
2	मंहगाई भत्ता	1350000	1382909	0	-32909
3	यात्रा भत्ता	0	0	0	0
4	स्था०यात्रा	0	0	0	0
5	अन्य भत्ता	155860	155860	0	0
6	कार्यालय व्यय	10000	10000	0	0
7	लेखन सामग्री	5000	5000	0	0
8	चिकित्सा व्यय	0	0	0	0
9	कम्प्यूटर अनुरक्षण	0	0	0	0
10	कम्प्यूटर स्टेपनरी	5000	5000	0	0
योग :-		3984337	3984337	32909	-32909

**अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख
(मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन**

जनपद उधमसिंह नगर वर्ष 2013-2014 (01.04.2013 से 31.03.2014 तक)					
क्र०सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	कुल व्यय	अवशेष	व्याधिक्य
1	वेतन	397087	348143	48944	0
2	मंहगाई भत्ता	250000	298944	0	-48944
3	यात्रा भत्ता	1495	1495	0	0
4	स्था०यात्रा	0	0	0	0
5	अन्य भत्ता	28351	28351	0	0
6	कार्यालय व्यय	4724	4724	0	0
7	लेखन सामग्री	4914	4914	0	0
8	चिकित्सा व्यय	0	0	0	0
9	कम्प्यूटर अनुरक्षण	0	0	0	0
10	कम्प्यूटर स्टेपनरी	2750	2750	0	0
योग :-		689321	689321	48944	-48944

**अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख
(मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन**

जनपद उधमसिंह नगर वर्ष 2014-2015 (01.04.2014 से 31.07.2014 तक)					
क्र०सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	कुल व्यय	अवशेष	व्याधिक्य
1	वेतन	400000	153020	246980	0
2	मंहगाई भत्ता	400000	157856	242144	0
3	यात्रा भत्ता	3000	2492	508	0
4	स्था०यात्रा	0	0	0	0
5	अन्य भत्ता	30000	24200	5800	0
6	कार्यालय व्यय	5000	0	5000	0
7	लेखन सामग्री	5000	2582	2418	0
8	चिकित्सा व्यय	50000	0	50000	0
9	कम्प्यूटर अनुरक्षण	0	0	0	0
10	कम्प्यूटर स्टेसनरी	3000	2900	100	0
योग :-		896000	343050	552950	0

शासन से जारी शासनादेश की सूची

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तराखण्ड देहरादून
संख्या-3080/22 (बजट)/2010-11 दिनांक, 29/4/2010

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2010-11 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक -2029- भूराजस्व आयोजनेत्तर-101-संग्रह अधि-03 भू-अभिलेख (मालगुजारी) तकावी नहर तथा अन्य प्रकिरण सरकारी देय के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-492/18(1)/2010-11(30)/2009टी0सी0दिनांक 26.4.2010 के क्रम में वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्न प्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	90,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	27,00,000-00
06-अन्य भत्ता	5,00,000-00
योग	1,22,00,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता संबंधी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5 तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या- (17) पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- आवंटित किये जा रहे बजट से सर्वप्रथम वेतन का भुगतान किया जाय। एरिअर आदि का भुगतान तभी किया जाय, जब इस हेतु पर्याप्त बजट हो।
- आवंटित बजट से स्वीकृत पदों का ही वेतन आहरण किया जायेगा।

भवदीय,

(के0सी0 नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ0)।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तराखण्ड देहरादून
संख्या-5566/22 (बजट)/2010-11 दिनांक, 5/8/2010

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2010-11 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029-भूराजस्व 101-संग्रह अधि०-03 भू-अभिलेख (मालगुजारी) तकावी नहर तथा अन्य प्रकिर्ण देय के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-492/18(1)/2010-11(30)/2009टी०सी०दिनांक 26.4.2010 एवं शा०सं०656/(1)18(1)/2010दिनांक 13.05.2010 के क्रम में वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्नप्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
04-यात्रा भत्ता	30,000-00
08-कार्यालय व्यय	40,000-00
11-लेखन सामग्री	30,000-00
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	20,000-00
योग	1,20,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता संबंधी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5 तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या- (17) पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- आवंटित किये जा रहे बजट से सर्वप्रथम वेतन का भुगतान किया जाय। एरिअर आदि का भुगतान तभी किया जाय,जब इस हेतु पर्याप्त बजट हो।
- आवंटित बजट से स्वीकृत पदों का ही वेतन आहरण किया जायेगा।

भवदीय,

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड,देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तराखण्ड देहरादून
संख्या-6206/22 (बजट)/2010-11 दिनांक, 08/09/2010

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2009-10 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व आयोजनेत्तर-101-संग्रह प्रभार-03 भूराजस्व के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-492/18(1)/2010-11(30)/2009टी०सी०दिनांक 26.4.2010 एवं शा०सं०656/(1)18(1)/2010दिनांक 13 मई,2010के क्रम में वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्नप्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	50,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	25,00,000-00
06-अन्य भत्ता	2,50,000-00
योग	77,50,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अर्न्तगत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता संबंधी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5 तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या- (17) पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- आवंटित किये जा रहे बजट से सर्वप्रथम वेतन का भुगतान किया जाय। एरिअर आदि का भुगतान तभी किया जाय,जब इस हेतु पर्याप्त बजट हो।
- आवंटित बजट से स्वीकृत पदों का ही वेतन आहरण किया जायेगा।

भवदीय,

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड,देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तराखण्ड देहरादून
संख्या-7516/22 (बजट)/2010-11 दिनांक, 18/12/2010

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2010-11 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधि०-03 भू-अभिलेख (मालगुजारी) तकावी नहर तथा अन्य प्रकिर्ण देय के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-492/18(1)/2010-11(30)/2009टी०सी०दिनांक 26.4.2010 एवं शा०सं०0656/(1)18(1)/2010दिनांक 13-5-2010 तथा शा०सं० 1415/18(1)/2010- 1(30) दिनांक 3-12-2010 के के क्रम में वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्न प्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	90,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	25,00,000-00
06-अन्य भत्ता	4,00,000-00
योग	1,19,00,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता संबंधी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5 तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या- (18) पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- आवंटित किये जा रहे बजट से सर्वप्रथम वेतन का भुगतान किया जाय। एरिअर आदि का भुगतान तभी किया जाय,जब इस हेतु पर्याप्त बजट हो।
- आवंटित बजट से स्वीकृत पदों का ही वेतन आहरण किया जायेगा।

भवदीय,

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी (आ०)।

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तरांचल देहरादून
संख्या-1596/22-बजट/2011-12 दिनांक, 26 अप्रैल, 2011

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रहण प्रभार-03 भू-राजस्व (मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-495/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी०सी०दिनांक 13.04.2011 के क्रम में वित्तीय वर्ष 2011-12 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्नप्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	90,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	54,00,000-00
06-अन्य भत्ता	7,00,000-00
योग	1,51,00,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता सम्बन्धी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या- (28) पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- आवंटित बजट से स्वीकृत पदों का ही वेतन आहरण किया जायेगा।
- उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली-2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

भवदीय,

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तरांचल देहरादून

संख्या-3012/22-बजट/2011-12

दिनांक, 17 अगस्त, 2011

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रहण प्रभार-03 भू-राजस्व (मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-495/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी0सी0दिनांक 13.4.2011 एवं शासनादेश संख्या 592/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी0सी0 दिनांक 11.5.2011 एवं शासनादेश संख्या 711/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी0सी0दिनांक 22.6.2011 एवं शासनादेश संख्या 884/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी0सी0दिनांक 29.7.2011के क्रम में वित्तीय वर्ष 2011-12 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्नप्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	50,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	50,000-00
04-यात्रा व्यय	50,000-00
08-कार्यालय व्यय	40,000-00
11-लेखन सामग्री	25,000-00
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	10,000-00
योग	51,75,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता सम्बन्धी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 5तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या-(28)पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली-2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- आवंटित बजट के पूर्ण उपयोग के पश्चात व्यय विवरण प्राप्त होने पर ही पुनः धनराशि अवमुक्त की जायेगी।

भवदीय,

(के0सी0 नौटियाल)
वित्त अधिकारी

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
- गार्ड फाइल

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी

परिशिष्ट-3

कार्यालय मुख्य राजस्व आयुक्त, उत्तरांचल देहरादून
संख्या-4365/22-बजट/2011-12 दिनांक, 08 दिसम्बर, 2011

सेवा में,

जिलाधिकारी,
उधमसिंह नगर।

विषय- वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2029- भूराजस्व 101-संग्रह अधिष्ठान-03 भू-अभिलेख (मालगुजारी) के अन्तर्गत विभिन्न मदों में धनावंटन(आयोजनेत्तर)।

महोदय,

शासनादेश संख्या-495/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी०सी०दिनांक 13.4.2011 एवं शासनादेश संख्या 592/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी०सी० दिनांक 11.5.2011 एवं शासनादेश संख्या 711/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी०सी०दिनांक 22.6.2011 एवं शासनादेश संख्या 884/XVIII (1)/2011-01(27)/2010टी०सी०दिनांक 29.7.2011 के क्रम में वित्तीय वर्ष 2011-12 के लिए भिन्न-2 मदों में निम्नप्रकार धनावंटन किया जा रहा है:-

मानक मद	आवंटित धनराशि
01-वेतन	40,00,000-00
03-मंहगाई भत्ता	10,00,000-00
06-अन्य भत्ता	2,00,000-00
27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	-
योग	52,00,000-00

उपरोक्त व्यय की मदों हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय समय-समय पर जारी शासनादेश के अन्तर्गत वित्तीय नियमों/प्राविधानों/ प्रतिबन्धों के अनुसार ही किया जाएगा।

- मितव्ययता सम्बन्धी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह की 05 तारीख तक उपलब्ध कराई जाए।
- इस आवंटन की प्रविष्टि बजट वितरण पंजी के पृष्ठ संख्या-(52)पर कर दी गई है।
- ऐसे देयक जो कालातीत होने वाले हों उनका भुगतान प्राथमिकता से किया जाए।
- उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली-2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- आवंटित बजट के पूर्ण उपयोग के पश्चात व्यय विवरण प्राप्त होने पर ही पुनः धनराशि अवमुक्त की जायेगी।

भवदीय,

(के०सी० नौटियाल)
वित्त अधिकारी

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- मुख्य कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
- महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
- गार्ड फाइल।

(के०सी० नौटियाल)

वित्त अधिकारी

प्रेषक,

जिलाधिकारी,
उधमसिंहनगर।

सेवा में,

मुख्य राजस्व आयुक्त,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पत्र संख्या- 2003 /तीन-सी0आर0ए0/2012 दिनांक 31 मार्च, 2012

विषय :- वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या -06 लेखाशीर्षक -2029 भू-राजस्व-101-संग्रह अधिष्ठान- 03-भू-अभिलेख (मालगुजारी) तथा तकाबी नहर के अन्तर्गत विभिन्न मदों में प्राप्त धनराशि के सापेक्ष समर्पित की जाने वाली धनराशि।

.....

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में निवेदन कर अवगत कराना है कि वित्तीय वर्ष 2011-2012 में अनुदान संख्या -06 लेखाशीर्षक -2029 भू-राजस्व-101-संग्रह अधिष्ठान-03-भू-अभिलेख (मालगुजारी) तथा तकाबी नहर के अन्तर्गत विभिन्न मदों में प्राप्त धनराशि के सापेक्ष व्यय की गई धनराशि एवं अभ्यर्पित की जाने वाली धनराशि का विवरण निम्न प्रकार है:-

क्र० सं०	मद का नाम	आवंटित धनराशि	व्यय की गई धनराशि	अवशेष धनराशि	व्याधिक्य
1	01-वेतन	21800000	20983145	816855	-
2	03-मंहगाई भत्ता	9450000	9637157	-	-187157
3	04-यात्रा भत्ता	50000	49974	26	-
4	06-अन्य भत्ता	2500000	1669825	830175	-
5	08-कार्यालय व्यय	40000	39915	85	-
6	11-लेखन सामग्री	25000	25000	-	-
7	46-कम्प्यूटर क्रय	100000	99484	516	-
8	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	10000	9953	47	-
योग :-		33975000	32514453	1460547	-187157

उपरोक्त अवशेष धनराशि समर्पित की जाती है एवं 03-मंहगाई भत्ता मद में व्याधिक्य ₹ 1,87,157-00 की धनराशि का समायोजन करने की कृपा करें।

भवदीय,

प्रभारी अधिकारी,
कृते जिलाधिकारी,
उधमसिंहनगर।

बजट समर्पण वित्तीय वर्ष - 20122013
DDO Name - District Magistrate U S Nagar (4217)

आपंटन पत्र संख्या - 3658

अलोटमेंट आई डी - HS130305156

अनुदान संख्या - 006

Treasury - U S Nagar (7500)

आपंटन पत्र दिनांक - 31-Mar-2013

1: लेखा शीर्षक -	2029 - भू-राजस्व	00 -
	101 - संयुक्त प्रभार	
	00 - भू-राजस्व (मान गुजारी) तकाबी नहर और अन्य प्रकीर्ण स	03 - भू-राजस्व (मान गुजारी) तकाबी नहर और अन्य प्रकी

मानक मद का नाम	Non Plan Voted		
	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	2500000	-41523	2458477
03 - महंगाई भत्ता	1350000	0	1350000
06 - अन्य भत्ते	400000	-244140	155860
08 - कार्यालय व्यय	10000	0	10000
11 - विद्युत सामग्री और फार्मों की ख	5000	0	5000
47 - कम्प्यूटर अवरक्षण/तलाश्चाली	5000	0	5000
	4270000	-285663	3984337

Total Surrender By DDO In Above Schemes - -285663

नोट :- बजट समर्पण की मूल प्रतिनिधि कोषाधिकारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित

जिलाधिकारी
 जे. जिलाधिकारी
 कलकत्ता विभाग

पंजीकृत

कार्यालय राजस्व परिषद, उत्तराखण्ड देहरादून ।

संख्या- 446
सेवा में,

/(8-1) बजट / 2014-15 /

दिनांक 26/04/2014

जिलाधिकारी,

उधमसिंहनगर ।

विषय-

वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये अनुदान संख्या-06 के अन्तर्गत बजट आबंटन के संबंध में ।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सन्दर्भ में कहना है कि चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये पत्र के पृष्ठ भाग पर मदवार अंकित राशियां आबंटित की जाती है । इकानमी मदों में व्यय आबंटित सीमा तक ही सीमित रखा जाये । अधिक व्यय के लिये आप स्वयं उत्तरदायी होंगे ।

2- यहाँ यह भी स्पष्ट है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने के अधिकार नहीं देता है जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका नियम या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिये ।

3- व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-2 पर जारी शासनादेशों में निहित निर्देशों व परिषद द्वारा जारी आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये । किसी मद में आबंटित धनराशि का उपयोग अतिरिक्त आबंटन तक पूर्ण मितव्ययता को ध्यान में रखते हुये नियमानुसार ही किया जाये ।

4- बी0एम0-4 प्रत्येक माह रिकंशिलिएशन के आधार पर ही बनाया जाये । कोषागार में पृष्ठांकित धनराशियों तथा आपके द्वारा आहरित समस्त धनराशि का मिलान प्रमाणपत्र व बी0एम0-4 वाउचर संख्या के विवरणों, रिकंशिलिएशन सहित प्रत्येक माह की 05 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें । यदि प्रपत्रों के प्रेषण में किसी प्रकार का विलम्ब होगा तो आगामी बजट आबंटन रोक दिया जायेगा ।

संलग्नक-आबंटन प्रपत्र

(गंगा प्रसाद)
वित्त नियन्त्रक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1-वरिष्ठ कोषाधिकारी उधमसिंहनगर ।

2-महालेखाकार उत्तराखण्ड ओबर्सेय बिल्डिंग देहरादून ।

(गंगा प्रसाद)
वित्त नियन्त्रक

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Chief Revenue Commissioner (4219)

अनोटमेंट आई डी - H1404060944

आवंटन पत्र दिनांक - 22-Apr-2014

आवंटन पत्र संख्या - 14/174 dt 22/4/2014

अनुदान संख्या - 006

DDO Name - District Magistrate U S Nagar (4217) . Treasury - U S Nagar (7500)

1: लेखा शीर्षक	2029 - भू-राजस्व	00 -
	101 - संग्रहण प्रभार	03 - भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी महूर और अन्य प्रकीर
	00 - भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी महूर और अन्य प्रकीर्ण सर	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	400000	400000
03 - महंगाई भत्ता	0	400000	400000
06 - अन्य भत्ते	0	30000	30000
	0	830000	830000

Total Current Allotment To DDO In Above Schemes - 830000



वित्त नियंत्रक
राजस्व परिषद्-पट्टराखण्ड
देहरादून

EV S750439001N

14/7/14

विभाग 2014-15 ADM/OC/CRA/ALRD
क्रमांक 1373
15/7/14

JM
14-07-14

कार्यालय राजस्व परिषद, उत्तराखण्ड देहरादून

पंजीकृत
जिलाधिकारी
उधम सिंह नगर
2014

संख्या- 1748 / (8-1) बजट / 2014-15 /
सेवा में,

दिनांक 09/07/2014

जिलाधिकारी,
उधमसिंहनगर

विषय- वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये अनुदान संख्या-06 के अन्तर्गत बजट आबंटन के संबंध में ।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सन्दर्भ में कहना है कि चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये पत्र के पृष्ठ भाग पर मदवार अंकित राशियां आबंटित की जाती है । इकानमी मदों में व्यय आबंटित सीमा तक ही सीमित रखा जाये । अधिक व्यय के लिये आप स्वयं उत्तरदायी होंगे ।

2- यहाँ यह भी स्पष्ट है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने के अधिकार नहीं देता है जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका नियम या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिये ।

3- व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-2 पर जारी शासनादेशों में निहित निर्देशों व परिषद द्वारा जारी आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये । किसी मद में आबंटित धनराशि का उपयोग अतिरिक्त आबंटन तक पूर्ण मितव्ययता को ध्यान में रखते हुये नियमानुसार ही किया जाये ।

4- बी0एम0-4 प्रत्येक माह रिकंशिलिएशन के आधार पर ही बनाया जाये । कोषागार में पृष्ठांकित धनराशियों तथा आपके द्वारा आहरित समस्त धनराशि का मिलान प्रमाणपत्र व बी0एम0-4 वाउचर संख्या के विवरणों, रिकंशिलिएशन सहित प्रत्येक माह की 05 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें । यदि प्रपत्रों के प्रेषण में किसी प्रकार का विलम्ब होगा तो आगामी बजट आबंटन रोक दिया जायेगा ।

संलग्नक-आबंटन प्रपत्र

(गंगा प्रसाद)
वित्त नियन्त्रक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1-वरिष्ठ कोषाधिकारी उधमसिंहनगर ।
- 2-महालेखाकार उत्तराखण्ड ओबर्षेय बिल्डिंग देहरादून ।

(गंगा प्रसाद)
वित्त नियन्त्रक

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Chief Revenue Commissioner (4219)

आवंटन पत्र संख्या - 14/1 dt 8/7/2014

अनुदान संख्या - 006

अलोटमेंट आई डी - H1407060524

आवंटन पत्र दिनांक - 08-Jul-2014

DDO Name - District Magistrate U S Naqar (4217) , Treasury - U S Naqar (7500)

1: लेखा शीर्षक	2029 - भू-राजस्व	00 -
	101 - सघहण प्रभार	03 - भू-राजस्व (मान गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकीर
	00 - भू-राजस्व (मान गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकीरिंग सर	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	400000	0	400000
03 - महंगाई भत्ता	400000	0	400000
04 - बाधा भत्त	3000	0	3000
06 - अन्य भत्ते	30000	0	30000
08 - कार्यालय भत्त	5000	0	5000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की ख	5000	0	5000
27 - बिक्रिमा अन्य प्रतिपत्ति	0	50000	50000
47 - कम्प्यूटर अवरक्षण/हलमबन्दी	3000	0	3000
	846000	50000	896000

Total Current Allotment To DDO In Above Schemes -

50000



वित्त नियंत्रक
राजस्व परिषद्-उत्तराखण्ड
देहरादून

बजट समर्पण वित्तीय वर्ष - 20132014

DDO Name - District Magistrate U S Nagar (4217)

आवंटन पत्र संख्या - hs140303634

अनोटर्नट आई सी - HS140303634

अनुदान संख्या - 006

Treasury - U S Nagar (7500)

आवंटन पत्र दिनांक - 30-Mar-2014

1: लेखा शीर्षक	2029 - भू-राजस्व	00 -
	101 - संपन्नता प्रभाग	
	00 - भू-राजस्व (माल गुजारी) तबासी नहर और अन्य प्रकीर्ण सर	03 - भू-राजस्व (माल गुजारी) तबासी नहर और अन्य प्रकीर्ण

Non Plan Voted

आवक्य मद का लक्ष्य	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	शेष
01 - वेतन	400000	-2913	397087
03 - महंगाई भत्ता	250000	0	250000
04 - भत्ता	3000	-1505	1495
05 - भत्ता	50000	-21649	28351
06 - भत्ता	5000	-276	4724
11 - भत्ता	5000	-86	4914
47 - भत्ता	3000	-250	2750
	716000	-26679	689321

Total Surrender By DDO In Above Schemes -

-26679

नोट :- बजट समर्पण की मूल प्रक्रिया को प्राधिकारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित

उपरोक्त प्रमाणित किया जाता है
 30/3/14
 कर्मचारी सिंह नगर

प्रेषक,

जिलाधिकारी
उधमसिंहनगर।

सेवा में,

आयुक्त एवं सचिव
राजस्व परिषद
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पत्रांक 5329 / तीन-सी0आर0ए0 / 2014 दिनांक 30 जुलाई 2014

विषय :- वित्तीय वर्ष 2014-2015 हेतु अनुदान संख्या 006, डी0डी0ओ0 कोड नम्बर 4217, लेखाशीर्षक 2029 भू-राजस्व 00, 101-संग्रहण प्रभार, 03-भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकी, 00-भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकीण में बजट उपलब्ध कराये जाने बावत।

महोदय,

कृपया आपके कार्यालय के बजट आवंटन पत्र दिनांक 09-07-2014 का अवलोकन करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा अनुदान संख्या 006, डी0डी0ओ0 कोड नम्बर 4217, लेखाशीर्षक 2029 भू-राजस्व 00, 101-संग्रहण प्रभार, 03-भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकी, 00-भू-राजस्व (माल गुजारी) तकावी नहर और अन्य प्रकीण में 01-वेतन-4,00,000.00, 03-महंगाई भत्ता 4,00,000.00, 04-यात्रा भत्ता 3,000.00, 06-अन्य भत्ते 30,000.00, 08-कार्यालय व्यय में 5,000, 11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई 5,000.00, 27-विकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति में 50,000.00 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी 3,000.00 का बजट आवंटन किया गया था, जिसके उपरान्त भी निम्न मदों में बजट की आवश्यकता है। कार्यालय व्यय में अतिरिक्त बजट की आवश्यकता है, क्योंकि संग्रह अनुसेवको को 2008 से वर्दी नहीं दी गयी है, जिनके द्वारा 2008 से वर्दी की मांग की जा रही है। अतः निम्नानुसार बजट आवंटित करने का कष्ट करें :-

क्रमांक	मद का नाम	धनराशि की आवश्यकता
1.	01-वेतन	2,50,000.00
2.	03-महंगाई भत्ता	2,50,000.00
3.	06-अन्य भत्ते	75,000.00
4.	08-कार्यालय व्यय	14,00,000.00
5.	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	50,000.00
6.	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	75,000.00

भवदीय

अपर जिलाधिकारी(वि0/रा0)
उधम सिंह नगर।

प्रेषक,

जिलाधिकारी,
ऊधमसिंह नगर।

सेवा में,

आयुक्त एवं सचिव,
राजस्व परिषद, उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पत्र संख्या-366/तीन-सी0आर0ए0/2013

दिनांक 31 मार्च, 2013

विषय:- वित्तीय वर्ष 2012-13 आवंटित बजट समर्पण के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषय में अवगत कराना है कि वित्तीय वर्ष 2012-13 में अनुदान संख्या-06, लेखाशीर्षक-2029 भू-राजस्व-101-संग्रह अधिष्ठान-03-भू-अभिलेख (मालगुजारी) तथा तकाबी नहर के अन्तर्गत विभिन्न मदों एवं अनुदान संख्या-06 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2245-प्राकृतिक विपत्तियों के कारण राहत-80-सामान्य-आयोजनागत-800-अन्य व्यय-06-जिला आपातकालीन परिचालन केन्द्र में प्राप्त धनराशि के सापेक्ष की गई धनराशि एवं समर्पित की जाने वाली धनराशि का विवरण संलग्न कर प्रेषित किया जा रहा है।

कृपया प्राप्ति स्वीकार करने की कृपा करें।

संलग्न:-उपरोक्तानुसार।

प्रभारी अधिकारी (बिल्स),
कृते जिलाधिकारी,
ऊधमसिंह नगर।

प्रतिलिपि:-वरिष्ठ कोषाधिकारी, ऊधमसिंह नगर इस आशय से प्रेषित की आवंटित बजट के सापेक्ष व्यय होने के उपरान्त अवशेष धनराशि का समर्पण अपने स्तर से करने का कष्ट करें।

प्रभारी अधिकारी (बिल्स),
कृते जिलाधिकारी,
ऊधमसिंह नगर।