

जनपद में स्थित तहसील/विकास खण्ड/राजस्व निरीक्षक एवं अन्य सूचनार्यें।

तहसील

खटीमा, सितारगंज, किच्छा, रूद्रपुर, गदरपुर, बाजपुर, काशीपुर, जसपुर हैं।

विकास खण्ड— 07

खटीमा, सितारगंज, रूद्रपुर, गदरपुर, बाजपुर, काशीपुर, जसपुर ।

कानूनगो क्षेत्र— 14

खटीमा, विगराबाग, नानकमता, सितारगंज, किच्छा, रूद्रपुर, गदरपुर, दिनेशपुर, बाजपुर प्रथम, बाजपुर द्वितीय, कूण्डा, काशीपुर, पैंगा, जसपुर।

कुल लेखपाल क्षेत्र— 142

कुल न्याय पंचायत— 27

कुल ग्राम पंचायत— 309

कुल राजस्व ग्राम— 684

कुल थाने— 18

कुल चौकियां— 08

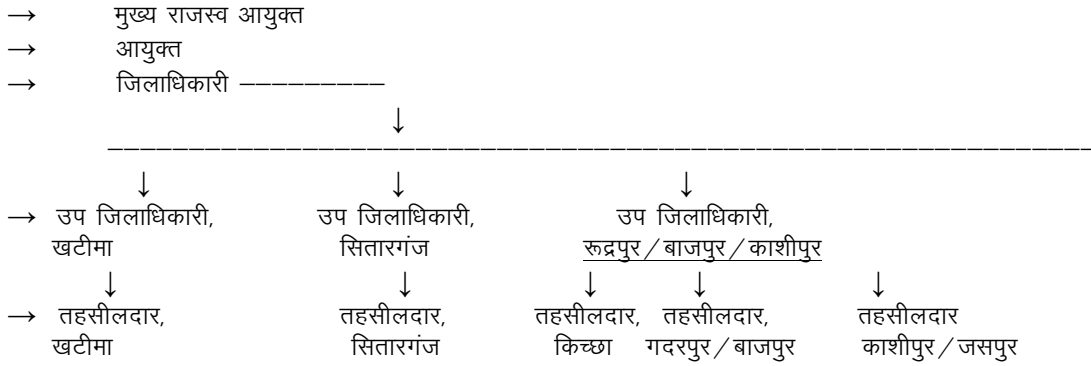
जनपद की कुल जनसंख्या— 1648367 (जनगणना 2011 के अनुसार)

स्थानीय निकाय—

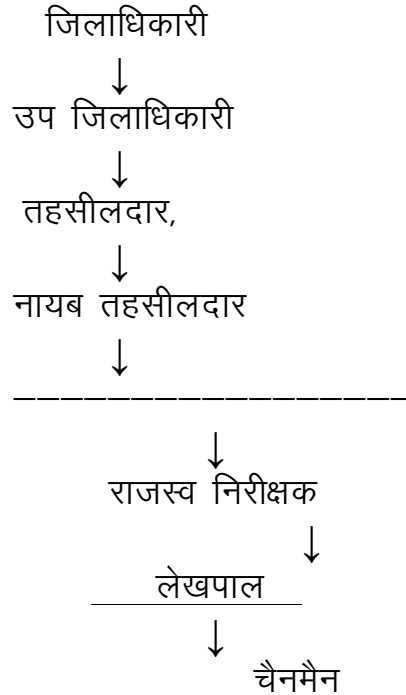
- 1— नगर निगम — रूद्रपुर, काशीपुर।
- 2— नगर पालिका परिषद— खटीमा, सितारगंज, किच्छा, गदरपुर, बाजपुर, जसपुर।
- 3— नगर पंचायत — शक्तिगढ़, दिनेशपुर, सुलतानपुर पट्टी, महुआखेड़ागंज, महुआडावरा

## 1- संगठन की विशिष्टियां, कृत्य और कर्तव्य:-

राजस्व विभाग का संगठन प्रदेश स्तर पर मुख्य राजस्व आयुक्त, मण्डल स्तर पर आयुक्त एवं जिला स्तर पर जिलाधिकारी के नेतृत्व में गठित होता है । राजस्व विभाग के कार्य, दायित्व अत्यन्त विस्तृत एवं भूआयामी हैं। आयुक्त, कलेक्टर तथा अधीनस्थ अधिकारियों के द्वारा राजस्व सम्बंधी दायित्वों के अतिरिक्त मण्डल, जिले में कार्यरत विभागों, संस्थाओं, उपक्रमों के कार्यों पर भी प्रत्यक्ष, परोक्ष रूप से पर्यवेक्षण एवं नियन्त्रण रखा जाता है । संगठनात्मक ढांचा निम्नानुसार है:-



## तहसील स्तर पर संगठनात्मक ढांचा ।



जनपद उधमसिंहनगर

1-	तहसील खटीमा	तहसीलदार	उप जिलाधिकारी
2-	तहसील सितारगंज	तहसीलदार	उप जिलाधिकारी
3-	तहसील किच्छा	तहसीलदार	
4-	तहसील रुद्रपुर	तहसीलदार	उप जिलाधिकारी
5-	तहसील गदरपुर	तहसीलदार	
6-	तहसील बाजपुर	तहसीलदार	उप जिलाधिकारी
7-	तहसील काशीपुर	तहसीलदार	उप जिलाधिकारी
8-	तहसील जसपुर	तहसीलदार	

परिशिष्ट- 17

भूलेख अधिष्ठान, अन्तर्गत सृजित, भरे गये, रिक्त पदों का अध्यावधिक विवरण निम्नवत है:-

क्र. सं.	अधिष्ठान का नाम	कुल स्वीकृत पदों की संख्या	कार्यरत अधिकारी / कर्मचारियों की संख्या	रिक्त पदों की संख्या
1	2	3	4	5
1	<b>भूलेख अधिष्ठान:-</b> 1- सहा0 भूलेख अधिकारी 2- राजस्व निरीक्षक 3- रजिस्ट्रार कानूनगो 4- पटवारी / लेखपाल 5- चतुर्थ श्रेणी	1 14 12 142	- 14 10 83 11	1 - 2 59 1

रिक्त पदों के सापेक्ष अधियाचन प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड रूड़की को प्रेषित किया

गया है।

परिशिष्ट— 18

जनपद उधमसिंहनगर में स्थित राजस्व ग्रामों की सूची :-

क्र०सं०	तहसील का नाम	लेखपाल क्षेत्र का नाम	राजस्व ग्राम	क्र०सं०	तहसील का नाम	लेखपाल क्षेत्र का नाम	राजस्व ग्राम
1	खटीमा	उमरूखुर्द	खटीमा	54	खटीमा	हल्दी	पचपेड़ा
2		उमरूखुर्द	महोलिया	55		हल्दी	भैसहा
3		गुरखुड़ा	गुरखुड़ा	56		अमाऊ	अमाऊ
4		गुरखुड़ा	बानूसार	57		अमाऊ	खेतलसण्डा खाम
5		गुरखुड़ा	पुरनापुर	58		अमाऊ	झनकईया
6		सरपुड़ा	सरपुड़ा	59		अमाऊ	भुड़ाई
7		सरपुड़ा	वनगवां	60		नदन्ना	नदन्ना
8		सरपुड़ा	रघुलिया	61		नदन्ना	पचौरिया
9		सरपुड़ा	नारायनपुर	62		नदन्ना	गौसीकुआँ
10		झनकट	झनकट	63		नदन्ना	कुटरी
11		झनकट	बानूसी	64		बिगराबाग	बिगराबाग
12		झनकट	सड़ासड़िया	65		बिगराबाग	उमरूकला
13		झनकट	जंगलजोगीठेर	66		बिगराबाग	सुजिया
14		पहैनिया	पहैनिया	67		बिकराबाग	देवलकला
15		पहैनिया	सैजना	68		श्रीपुर बिचवा	श्रीपुर बिचवा
16		पहैनिया	कुमराह	69		श्रीपुर बिचवा	बनकटिया
17		जरासूप्रतापपुर	जरासूप्रतापपुर	70		श्रीपुर बिचवा	चौदपुर
18		जरासूप्रतापपुर	जोगीठेर नगला	71		भूडाकिशनी	भूडाकिशनी
19		नौगवा टग्गू	नौगवा टग्गू	72		भूडाकिशनी	भुइयाथारू
20		नौगवा टग्गू	चन्देली	73		भूडाकिशनी	कुआँखेड़ा
21		मुडेली	मुडेली	74		छिनकी	छिनकी
22		मुडेली	चारुबेटा	75		छिनकी	कुटरा
23		मुडेली	समथना	76		छिनकी	अलाबिरदी
24		मुडेली	चौदा	77		छिनकी	गौहरपटिया
25		मुडेली	ऊचामहुवट	78		भराभुड़िया	भराभुड़िया
26		बरी अंजनिया	बरी अंजनिया	79		भराभुड़िया	उलधनर
27		बरी अंजनिया	जमौर	80		भराभुड़िया	बिसौटा
28		बरी अंजनिया	बण्डिया	81	खटीमा	भराभुड़िया	खेड़ाजड़िया
29		फुलैया	फुलैया	82		सबौरा	सबौरा
30		—ए—	रतनपुर	83		सबौरा	गौझरिया
31		सिसैया	सिसैया	84		सबौरा	दियोरी
32		सिसैया	खिलड़िया	85		नौगवानाथ	नौगवानाथ
33		सिसैया	वनमहोलिया	86		नौगवानाथ	बिल्हैरी
34		मझोला	मझोला	87		नौगवानाथ	बिचपुरी
35		मझोला	ढाकी	88		नौगवानाथ	खेतलसण्डा मुस्ताजर
36		मझोला	दाह	89		दिया	दिया
37		नगला तराई	नगला तराई	90		दिया	बिरिया
38		नगला तराई	दमगढ़ा	91		दिया	गाँगी

39		नगला तराई	बगुलिया	92		दिया	मझौला
40		नगला तराई	बगुलिया				
41		नगला तराई	खालीमहुवट				
42		नगला तराई	झाऊपरसा				
43		नगला तराई	परसागुड्डू				
44		जादोपुर	जादोपुर				
45		जादोपुर	नौसर				
46		जादोपुर	भुडियादेशी				
47		जादोपुर	मुहम्मदपुर				
48		सुनपहर	सुनपहर				
49		सुनपहर	मजगमी				
50		सुनपहर	गंगापुर				
51		सुनपहर	उलानी				
52		हल्दी	हल्दी				
53		हल्दी	भगचुरी				
1	सितारगंज	नकटपुर	नकटपुर				
2		नकटपुर	बिथाअकबर				
3		नकटपुर	भिटौरा				
4		सरकड़ा	सरकड़ा				
5		सरकड़ा	साबेपुर				
6		सरकड़ा	हल्दुआ				
7		सरकड़ा	दानचौडा				
8		नकुलिया	पिण्डारी				
9		नकुलिया	रसोइयापुर				
10		नकुलिया	करघटा				
11		नकुलिया	करघटिया				
12		नकुलिया	झुकहा				
13		नकुलिया	कौधा असरफ				
14		नकुलिया	नकुलिया				
15		नकुलिया	थारू तिसौर				
16		नकुलिया	तुर्का तिसौर				
17		मैनाझुण्डी	मलपुरी				
18		मैनाझुण्डी	पिपलियानाथू				
19		मैनाझुण्डी	मैनाझुण्डी				
20		मैनाझुण्डी	डियोढार				
21		मैनाझुण्डी	सैजनी				
22		मैनाझुण्डी	तिगडी				
23		बिजटी	बिजटी				
24		बिजटी	मटिहा				
25		बिजटी	कौधारतन				
26		कुंवरपुर	कुंवरपुर				
27		कुंवरपुर	सिसैया				
28		कुंवरपुर	मकवारा				
29		कुंवरपुर	विरिया				
30		कुंवरपुर	कटंगरी				
31		रम्पुरा	रम्पुरा				
32		रम्पुरा	चीकाघाट				

33		रम्पुरा	भघौरी			
34		रम्पुरा	भघौरा			
35		रम्पुरा	गौरीखेड़ा			
36		नकहा	नकहा			
37		नकहा	पण्डरी			
38		नकहा	गोठा			
39	सितारगंज	नकहा	दड़हा			
40		नकहा	लौका			
41		तिलियापुर	तिलियापुर			
42		तिलियापुर	बसगर			
43		तिलियापुर	देवनगर			
44		तिलियापुर	बैकण्ठपुर			
45		तिलियापुर	टैगोरनगर			
46		तिलियापुर	दौदा			
47		तिलियापुर	गुरुग्राम			
48		गोविन्दपुर	गोविन्दपुर			
49		गोविन्दपुर	खुनसरा			
50		रुदपुर	रुदपुर			
51		रुदपुर	गोविन्दनगर			
52		रुदपुर	कल्याणपुर			
53		रुदपुर	उकरोली			
54		रुदपुर	बरा			
55		रुदपुर	प्रह्लादपल्सिया			
56		रुदपुर	लालरपट्टी			
57		रुदपुर	लालरखास			
58		रुदपुर	मीराबाराना			
59		रुदपुर	पीपलहत्या			
60		सितारगंज	सितारगंज			
61		सितारगंज	चौमेला			
62		सितारगंज	बमनपुरी			
63		सितारगंज	सिसौना			
64		बरुआबाग	बरुआबाग			
65		बरुआबाग	कुसमोट			
66		बरुआबाग	पिपलिया			
67		बरुआबाग	निर्मलनगर			
68		बरुआबाग	राजनबर			
69		बरुआबाग	अरविन्दनगर			
70		बरुआबाग	सुरेन्द्रनगर			
71		डोहरा	डोहरा			
72		डोहरा	बिरिया			
73		पिपलियापिस्तौर	पिपलियापिस्तौर			
74		पिपलियापिस्तौर	धुसरी			
75		पिपलियापिस्तौर	पूरनगढ़			
76		पिपलियापिस्तौर	खेमपुर			
77		पिपलियापिस्तौर	बिडौरा			
78		लाम्बाखेड़ा	लाम्बाखेड़ा			
79		लाम्बाखेड़ा	डोहरी			
80		लाम्बाखेड़ा	मगरसड़ा			
81		लाम्बाखेड़ा	भरौनी			

82		लाम्बाखेड़ा	औदली			
83		सरौजा	टुकडी			
84		सरौजा	कैथुलिया			
85		सरौजा	सरौजा			
86		सरौजा	हरेया			
87		सरौजा	बिचुआ			
88		सरौजा	ध्यानपुर			
89		देवकली	देवकली			
90		देवकली	बिडौरा			
91		देवकली	खैराना			
92	सितारगंज	देवकली	सलमता			
93		देवकली	सलमती			
94		देवकली	नगला			
95		नगला	सुनकरीकला			
96		नगला	पचपेड़ा			
97		नगला	झनकट			
98		नगला	कल्याणपुर			
99		नगला	इस्लामनगर			
100		नगला	कौंधाखेड़ा			
101		नगला	धूमखेड़ा			
102		भीकमपुर	भीकमपुर			
103		भीकमपुर	बरकीडांडी			
104		भीकमपुर	किशनपुर			
105		भीकमपुर	कुँआखेड़ा			
106		भीकमपुर	ऐंघता			
107		भीकमपुर	विही			
108		भीकमपुर	देवीपुरा			
109		भीकमपुर	गिघौरा			
110		भीकमपुर	सुनखरीखुर्द			
111		नानकमता	नानकमता			
113		नानकमता	नवदिया			
114		नानकमता	मौहम्मदगंज			
115		नानकमता	इटव्या			
116		नानकमता	सुनखरा			
117		बलखेड़ा	बलखेड़ा			
118		बलखेड़ा	खमरिया			
119		बलखेड़ा	दीननगर			
120		बलखेड़ा	बिधुईया			
121		बलखेड़ा	नबीनगर			
122		बलखेड़ा	ड्योडी			
123		बलखेड़ा	सुन्दरपुर			
124		साधूनगर	साधूनगर			
125		साधूनगर	नलई			
126		साधूनगर	बिचई			
127		साधूनगर	पहसैनी			
128		साधूनगर	संसाली			
1	किच्छा	कल्याणपुर	छतरपुर			
2		मटकोटा	मटकोटा			



3		मटकोटा	भूरारानी			
4		मटकोटा	बिन्दुखेड़ा			
5		दानपुर	दानपुर			
6		दानपुर	कोलड़ा			
7		दानपुर	बगवाड़ा			
8		दानपुर	कोलड़िया			
9		रम्पुरा	रम्पुरा			
10		रम्पुरा	रुद्रपुर			
11		रम्पुरा	जगतपुरा			
12		रम्पुरा	फाजलपुर महरौला			
13		रम्पुरा	लमरा			
14		रम्पुरा	बिगवाड़ा			
15		रम्पुरा	शिमलाबहादुर			
16		फूलबाग	फुलसुंगी			
17	किच्छा	फूलबाग	फुलसुंगा			
18		शिमलापिस्तौर	कल्यानपुर			
19		शिमलापिस्तौर	फूलबाग			
20		शिमलापिस्तौर	शिमलापिस्तौर			
21		शिमलापिस्तौर	लौहारी			
22		शिमलापिस्तौर	लौहरा			
23		कनकपुर	कनकपुर			
24		कनकपुर	भूड़ागौरी			
25		कनकपुर	प्रतापपुर			
26		कनकपुर	गंगापुर पटिया			
27		देवरिया	देवरिया			
28		देवरिया	कोठा			
29		देवरिया	रामेश्वरपुर			
30		देवरिया	श्रीपुर			
31		देवरिया	महाराजपुर			
32		भमरौला	भमरौला			
33		भमरौला	मलसी			
34		भमरौला	मलसागिरधरपुर			
35		चुकटी	चुकटी			
36		चुकटी	सौनेरा			
37		चुकटी	लालपुर			
38		चुकटी	खमरिया			
39		कुरैया	कुरैया			
40		कुरैया	सैजनी			
41		कुरैया	बडोरा			
42		कुरैया	रहपुरा			
43		दरऊ	दरऊ			
44		दरऊ	सैजना			
45		छिनकी	छिनकी			
46		छिनकी	बीरुनगला			
47		छिनकी	पटेरी			
48		सिरौलीकला	सिरौलीकला			
49		सिरौलीकला	दोपहरिया			
50		सिरौलीकला	अंजनिया			
51		किच्छा	किच्छा			

52		किच्छा	बण्डिया			
53		किच्छा	किशनपुर			
54		किच्छा	खुरपिया			
55		इन्दरपुर	इन्दरपुर			
56		इन्दरपुर	गौरीकला			
57		इन्दरपुर	तुर्कागौरी			
58		इन्दरपुर	बहराबोझ			
59		इन्दरपुर	पण्डरी			
60		नगला	नगला			
61		नगला	आनन्दपुर			
62		जवाहरनगर	जवाहरनगर			
63		जवाहरनगर	खमिया नं0 1			
64		जवाहरनगर	खमिया नं0 2			
65		जवाहरनगर	खमिया नं0 3			
66		कोटखर्वा	कोटखर्वा			
67		कोटखर्वा	गुलडिया बाग			
68		कोटखर्वा	नूरपुर			
69		कोटखर्वा	पंथपुरा			
70	किच्छा	कोटखर्वा	रजपुरा			
71		कोटखर्वा	गंगोली			
72		कोटखर्वा	खमिया नं0 4			
73		नजीमाबाद	नजीमाबाद			
74		नजीमाबाद	बखपुर			
75		नजीमाबाद	रुद्रपुर सानी			
76		नजीमाबाद	गंगापुर चमरान			
77		नजीमाबाद	कनमन			
78		नजीमाबाद	लक्ष्मीपुर			
79		भंगा	भंगा			
80		भंगा	पिपलिया			
81		भंगा	सिरौलीखुर्द			
82		भंगा	सतुईया			
83		भंगा	धाधा			
84		सहदौरा	सहदौरा			
85		सहदौरा	चाचर			
86		सहदौरा	गऊघाट			
87		सहदौरा	कठर्वा			
88		फिरोजपुर	फिरोजपुर			
89		फिरोजपुर	बरी			
90		बरा	बरा			
91		बरा	बहेड़ी			
92		बरा	अजीतपुर			
1	गदरपुर	बराखेड़ा	बराखेड़ा			
2		बराखेड़ा	रामजीवनपुर			
3		बराखेड़ा	पत्थरकुई			
4		बराखेड़ा	गोपालनगर			
5		मोतियापुरा	मोतियापुरा			

6		मोतियापुरा	मझरा हसन			
7		मोतियापुरा	धीमरखेडा			
8		मोतियापुरा	झकड़पुरी			
9		मोतियापुरा	रजपुरा			
10		मोतियापुरा	नन्दपुर			
11		मसीत	मसीत			
12		मसीत	सरोवरनगर			
13		मसीत	कुईखेड़ी			
14		मसीत	बलखेडा			
15		मसीत	फतेहगंज			
16		मसीत	रूपपुर			
17		मसीत	खुशालपुर			
18		मसीत	हुसैनपुर			
19		रोशनपुर	रोशनपुर			
20		रोशनपुर	खेमपुर			
21		रोशनपुर	खानपुर पश्चिम			
22		रोशनपुर	राजपुर			
23		गोविन्दपुर	गोविन्दपुर			
24		गोविन्दपुर	गिरधरनगर			
25		गोविन्दपुर	रफीनगर			
26		सकैनिया	सकैनिया			
27		सकैनिया	बकैनिया			
28		सकैनिया	कलकत्ता			
29	गदरपुर	सकैनिया	कुआखेडा			
30		सकैनिया	कनकटा			
31		लखनऊ	लखनऊ			
32		लखनऊ	भैंसिया			
33		लखनऊ	डौंकपुरी			
34		लखनऊ	गदरपुर			
35		लखनऊ	गदरपुरी			
36		लखनऊ	गुमचैया			
37		लखनऊ	रिच्छा			
38		अमरपुर	अमरपुर			
39		अमरपुर	जाफरपुर			
40		अमरपुर	सैदअलीगंज			
41		अमरपुर	लाम्बाखेडा			
42		अमरपुर	खानपुर पूर्व			
43		महतोष	महतोष			
44		महतोष	अलखदेवी			
45		महतोष	बूरानगर			
46		महतोष	रतनपुरी			
47		महतोष	अलखदेवा			
48		महतोष	रतनपुरा			
49		कूल्हा	कूल्हा			
50		कूल्हा	कोपा			
51		कूल्हा	धीमरीब्लाक			
52		कूल्हा	गूलरभोज			
53		चन्दायन	चन्दायन			
54		चन्दायन	खटोला			

55		चन्दायन	आनन्दखेड़ा			
56		चन्दायन	बुक्सौरा			
57		धनपुर विजयपुर	धनपुर विजयपुर			
58		धनपुर विजयपुर	चरनपुर			
59		धनपुर विजयपुर	चन्दननगर			
60		धनपुर विजयपुर	मन्दनापुर			
61		धनपुर विजयपुर	जगनपुरी			
62		धनपुर विजयपुर	श्यामनगर			
63		बरीराई	बरीराई			
64		बरीराई	मुकन्दपुर			
65		बरीराई	नारायनपुर			
66		बरीराई	पिपलिया			
67		विजयनगर	विजयनगर			
68		विजयनगर	रायपुर			
69		विजयनगर	जयनगर			
70		विजयनगर	श्रीरामपुर			
1	<b>बाजपुर</b>	हरिपुरा	हरिपुरा			
2		हरिपुरा	हरसान			
3		हरिपुरा	बरहैनी			
4		बरहैनी	बरहैनी			
5		बरहैनी	कुकरैटा			
6		बरहैनी	चनकपुर			
7		बरहैनी	ख्बारी			
8		बरहैनी	ढाकी			
9		बरहैनी	सिंहली			
10		बरहैनी	हुलसनगंज			
11	<b>बाजपुर</b>	हजीरा	हजीरा			
12		हजीरा	संतोषपुर			
13		हजीरा	नमूना			
14		हजीरा	दियोहरी			
15		चकरपुर	चकरपुर			
16		चकरपुर	नरखेड़ा			
17		चकरपुर	ख्मरिया			
18		चकरपुर	लखनपुर			
19		चकरपुर	विजयनगलिया			
20		गणेशपुर	गणेशपुर			
21		गणेशपुर	सिपटनगंज			
22		गणेशपुर	मुण्डियाअनी			
23		गणेशपुर	मुण्डियामनी			
24		गणेशपुर	टांडाखेम			
25		गणेशपुर	गुमसानी			
26		गणेशपुर	बिचपुरी			
27		बाजपुर	बरवाला			
28		बाजपुर	मलकण्ठपुर			
29		बाजपुर	टांडाआजम			
30		बरवाला	शौकानगला			
31		बरवाला	फतेहपुर			
32		बरवाला	मडयारतना			

33		बरवाला	भव्वानगला			
34		भजुवानगला	भजुवानगला			
35		भजुवानगला	बैनीरामपुर			
36		भजुवानगला	गंगापुर			
37		भजुवानगला	धनसारा			
38		भजुवानगला	शिवपुरी			
39		भजुवानगला	ठोठपुरा			
40		भजुवानगला	हिरदयपुर			
41		भजुवानगला	टांडामहमूद			
42		महोलीजंगल	महोलीजंगल			
43		महोलीजंगल	महोलीचैन			
44		महोलीजंगल	महौला			
45		महोलीजंगल	कटीमाबोझ			
46		महोलीजंगल	थापकनगला			
47		महोलीजंगल	टान्डारतीमान			
48		महोलीजंगल	मैडयाहट्टू			
49		महोलीजंगल	बन्नाखेड़ासानी			
50		केलाखेड़ा	केलाखेड़ा			
51		केलाखेड़ा	सरकडी			
52		केलाखेड़ा	रामनगर			
53		केलाखेड़ा	लंकुरा			
54		केलाखेड़ा	रम्पुराकाजी			
55		बैरियादौलत	बैरियादौलत			
56		बैरियादौलत	चन्दनपुरा			
57		बद्रीपुर	बद्रीपुर			
58		बद्रीपुर	विजयरम्पुरा			
59		बद्रीपुर	छितरी			
60		बद्रीपुर	बांसखेड़ा			
61		बद्रीपुर	बांसखेड़ी			
62		गुलजारपुर	गुलजारपुर			
63		गुलजारपुर	सेमलपुरी			
64	बाजपुर	गुलजारपुर	जगतपुर			
65		गुलजारपुर	बाजावाला			
66		गुलजारपुर	बनगढ़			
67		रतनपुरा	रतपुरा			
68		रतनपुरा	रतनपुरी			
69		रतनपुरा	महुवाडाली			
70		रतनपुरा	पटौती			
71		रतनपुरा	महतावन			
72		रतनपुरा	बन्दवारी			
73		रतनपुरा	मडैयाबख्शी			
74		रतनपुरा	मडैयाकायम			
75		रतनपुरा	ऊँचागाँव			
76		सुल्तानपुर	सुल्तानपुर			
77		सुल्तानपुर	मुकन्दपुर			
78		सुल्तानपुर	नूरपुर			
79		सुल्तानपुर	मैडयागुलजारी			
80		सुल्तानपुर	रामजीवनपुर			
81		मुण्डियाकलां	मुण्डियाकलां			

82		मुण्डियाकलां	नन्दपुरनरकाटोपा			
83		मुण्डियाकलां	केशौवाला			
84		रम्पुराशाकर	रम्पुराशाकर			
85		रम्पुराशाकर	सरकड़ा			
86		रम्पुराशाकर	कनौरी			
87		रम्पुराशाकर	जगन्नाथपुर			
88		रम्पुराशाकर	पिपलिया			
89		रम्पुराशाकर	लुधपुरा			
90		महेशपुरा	महेशपुरा			
91		महेशपुरा	कनौरा			
92		महेशपुरा	हरलालपुर			
93		महेशपुरा	बाजपुरगांव			
94		महेशपुरा	ताली			
95		विक्रमपुर	विक्रमपुर			
96		विक्रमपुर	मैडयादया			
97		विक्रमपुर	थारनगंज			
98		विक्रमपुर	भौनाइस्लामनगर			
99		फरीदपुर	फरीदपुर			
100		फरीदपुर	रजपुरा न0-1			
101		फरीदपुर	रानीनागल			
102		फरीदपुर	किशनपुर			
103		फरीदपुर	कल्याणपुर			
104		फरीदपुर	नारायनपुर			
105		जोगीपुरा	जोगीपुरा			
106		जोगीपुरा	गुलड़ियागोबरा			
107		जोगीपुरा	गुलड़िया			
108		जोगीपुरा	रजपुरा न0-2			
109		जोगीपुरा	गोबरा			
110		बैतखेड़ी	बैतखेड़ी			
111		बैतखेड़ी	गजरौला			
112		बैतखेड़ी	इटवा			
113		बैतखेड़ी	उझानीजंगल			
114		बैतखेड़ी	केलाबन्दवारी			
115		बैतखेड़ी	मजराखुशालपुर			
116		विरहा	विरहा			
117	बाजपुर	विरहा	इकघरा			
118		विरहा	रैटा			
119		विरहा	भैंसिया			
120		विरहा	पहाड़पुर			
121		खुशालपुर	खुशालपुर			
122		खुशालपुर	बन्नाखेड़ा			
123		खुशालपुर	भीकमपुरी			
124		खुशालपुर	उझानीदुली			
125		खुशालपुर	टांडाअमीचन्द			
	काशीपुर					
1		रजपुरा रानी	रजपुरा रानी			
2		रजपुरा रानी	बरखेड़ी			
3		रजपुरा रानी	बरखेड़ा राजपूत			

4		रजपुरा रानी	दोहरी परसा			
5		रजपुरा रानी	कटैया			
6		रजपुरा रानी	खाईखेड़ा			
7		महुआखेड़ा गंज	महुआखेड़ा गंज			
8		पैगा	पैगा			
9		बरखेड़ा पाण्डे	बरखेड़ा पाण्डे			
10		बरखेड़ा पाण्डे	कनकपुर			
11		बरखेड़ा पाण्डे	धीमरखेड़ा			
12		बरखेड़ा पाण्डे	चनकपुर			
13		दभौरा	दभौरा मुस्तहकम			
14		दभौरा	दभौरा एहतमाली			
15		दभौरा	सांड खेड़ा			
16		खोखराताल	खोखराताल			
17		खोखराताल	खड़कपुर देवीपुरा			
18		खोखराताल	कचनाल गुसाई			
19		खोखराताल	पसियापुरा			
20		खोखराताल	गिन्नीखेड़ा			
21		खोखराताल	रायपुर खुर्द			
22		खोखराताल	ढकियागुलाबो			
23		बांसखेड़ा	बांसखेड़ाकला			
24		बांसखेड़ा	बांसखेड़ा खुर्द			
25		बांसखेड़ा	गिरध्याई			
26		बांसखेड़ा	बघेलेवाला			
27		बांसखेड़ा	शिवलालपुर अमरझण्डा			
28		बसई	बसई			
29		बसई	कुदइयोवाला			
30		बसई	गंगापुर रकवा			
31		बसई	गुलड़िया			
32		बसई	जगन्नाथपुर			
33		बैलजूड़ी	बैलजूड़ी			
34		बैलजूड़ी	सरवरखेड़ा			
35		बैलजूड़ी	मिस्सरवाला			
36		ढकियाकला	ढकियाकला			
37		मानपुर	मानपुर			
38		मानपुर	कचनालगाजी			
39		मानपुर	रम्पुरा			
40		मानपुर	पट्टी हरू			
41		मानपुर	फिरोजपुर			
42		महेशपुरा	जसपुर खर्द			
43	काशीपुर	महेशपुरा	उज्जैन			
44		महेशपुरा	नीझड़ा			
45		महेशपुरा	लक्ष्मीपुर पट्टी			
46		महेशपुरा	महेशपुरा			
47		महेशपुरा	कआखेड़ा			
48		धनौरी पट्टी	धनौरी पट्टी			
49		धनौरी पट्टी	लक्ष्मीपुर लच्छी			
50		धनौरी पट्टी	गढ़ी इन्द्रजीत			
51		धनौरी पट्टी	भगवन्तपुर			
52		धनौरी पट्टी	भोगपुर			





23		मंडुआखेड़ा	मंडुआखेड़ा				
24		मंडुआखेड़ा	तीरगढ़ी				
25		मंडुआखेड़ा	बीरपुरी				
26		मंडुआखेड़ा	चतरपुर बगीची				
27		मंडुआखेड़ा	बहादरपुर				
28		मंडुआखेड़ा	हमीरावाला				
29		रामनगर	भगवन्तपुर				
30		रामनगर	रामनगर				
31		रामनगर	निवारमुन्डी				
32		रामनगर	खालीपार				
33		रामनगर	हजीरो				
34		रामनगर	कृपाचार्यपुर				
35		रामनगर	मेघावाला				
36		रामनगर	सीपका				
37		रामनगर	फजलपुर				
38		रामनगर	भुड़ा				
39		रामनगर	पट्टीवाले				
40		बढ़ियोंवाला	बढ़ियोंवाला				
41		बढ़ियोंवाला	मलपुरा				
42		बढ़ियोंवाला	जगदीशावाला				
43		बढ़ियोंवाला	आमका				
44		जसपुर	कल्यानपुर				
45		जसपुर	टांडा प्रभापुर				
46		पतरामपुर	भोगपुर जसपुर				
47		पतरामपुर	मलपुरी				
48		पतरामपुर	पतरामपुर				
49		पतरामपुर	मिलकसीपका				
50		पतरामपुर	मनोरथपुर-1				
51		पतरामपुर	मनोरथपुर-2				
52		पतरामपुर	मनोरथपुर-3				
53		महुआडाबरा	महुआडाबरा				
54		महुआडाबरा	हरिपुरा				
55		महुआडाबरा	मुरलीवाला				
56		महुआडाबरा	देवीपुरा				
57		महुआडाबरा	कासमपुर				
58		जसपुर	अमृतपुर				
59		जसपुर	कलियावाला				
60		जसपुर	गढ़ीहुसैनी				
61		जसपुर	जमनीवाला				
62		जसपुर	जसपुरपट्टी उत्तम				
63		जसपुर	जसपुरपट्टी तिरमल				
64		जसपुर	जसपुरपट्टी कल्यान				
65		जसपुर	जसपुरपट्टी मंशा				
66		जसपुर	जसपुरपट्टी नेतराम				
67		तालबपुर	तालबपुर				
68		तालबपुर	रहमापुर				
69		तालबपुर	नगरिया सलतान				
70		तालबपुर	खेड़ा लक्ष्मीपुर				
71		तालबपुर	अहमदनगर				

72		तालबपुर	गांगूवाला			
73		दादूवाला	दादूवाला			
74		दादूवाला	नारायनपुर			
75		दादूवाला	सन्ध्यासियोवाला			
76		दादूवाला	सूरजपुर			
77		दादूवाला	अमियावाला			
78		दादूवाला	भवानीपुर			
79		जगतपुर पट्टी	जगतपुर पट्टी			
80		जगतपुर पट्टी	गौरा			
81		जगतपुर पट्टी	हल्दुवासाहू			
82		जगतपुर पट्टी	शिवराजपुर			
83		लालपुर	लालपुर			
84		लालपुर	बाबरखेड़ा			
85		लालपुर	हरियावाला			
86		लालपुर	शाहगंज			
87		कूण्डा	कूण्डा			
88		कूण्डा	बुक्सौरा			
89		कूण्डा	टीला			
90		बैतवाला	गनेशपुर			
91		बैतवाला	केशरीपुर			
92		बैतवाला	गिरध्याईमुंशी			
93		बैतवाला	बैतवाला			
94		बैतवाला	करनपुर			
95		बैतवाला	भरतपुर			
96		बैतवाला	बगवाड़ा			
97		बैतवाला	पस्तौरा			
98		गढ़ीनेगी	गढ़ीनेगी			
99		गढ़ीनेगी	किलावली			
100		गढ़ीनेगी	दुर्गापुर			
101		गढ़ीनेगी	नवलपुर			

उत्तर प्रदेश पटवारी सेवा नियमावली-1963 तथा चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी सेवा नियमावली-1978 में उल्लिखित प्राविधानों के अनुसार पटवारियों तथा उनके अनुसेवकों/चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की नियुक्ति करना तथा पदोन्नति का लाभ देना।

### **1- भू-लेख अनुभाग/अपर सांख्यिकी अधिकारी**

जनपद में सहायक भू-लेख अधिकारी के पद का सृजन हुआ है। अपर सांख्यिकी अधिकारी द्वारा ही भू-लेख अनुभाग से सम्बन्धित निम्न कार्यों का सम्पादन किया जा रहा है।

- 1 भूमि व्यवस्था सम्बन्धी मामलों में कार्यवाही ।
- 2 भू-लेख अधिष्ठान से सम्बन्धित समस्त सेवा प्रकरण सम्बन्धी कार्य ।
- 3 भू-लेख अधिष्ठान से सम्बन्धित कर्मचारियों के प्रतिवेदन पर कार्यवाही ।
- 4 बजट का प्रेषण ।
- 5 कृषि गणना/पशु गणना सम्बन्धी कार्य ।
- 6 शासन, आयुक्त एवं सचिव, राजस्व परिषद एवं आयुक्त से प्राप्त संदर्भों से सम्बन्धित कार्य ।
- 9 पड़ताल हेतु गांवों का रेण्डम विधि से पंचवर्षीय रोस्टर तैयार करना तथा क्राप कटिंग प्रयोग हेतु गांवों का चयन करना ।

- 10 क्राप कटिंग प्रशिक्षण देना ।
- 11 पड़ताल क्राप कटिंग का निरीक्षण ।
- 12 खरीफ, रबी, जिन्सवार मिलान खसरा की जांच तथा समय से राजस्व परिषद को प्रेषित करना एवं विभिन्न प्रकार के सामयिक परिलेखों का प्रेषण ।

### चैनमैन के कर्तव्य

- 1 उच्चाधिकारियों के आदेशों का पालन करना ।
- 2 दैनिक डाक का वितरण कार्य ।
- 3 विशेष पत्रवाहक के रूप में कार्यों का सम्पादन ।

### जनसंख्या का आर्थिक, व्यवसायिक, सामाजिक एवं शैतिक रूप रेखा:—

वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार जनसंख्या का विवरण निम्नानुसार है:—

जनपद का नाम	व्यक्ति	पुरुष	महिलार्ये
ऊधमसिंहनगर	1648367	858906	789461

- 1— वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार जनसंख्या का घनत्व— 648 (प्रति वर्ग कि०मी०)
- 2— वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार पैदावार दर— 33.40
- 3— वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार स्त्री व पुरुष अनुपात— (100 पुरुषों पर स्त्रीयों की संख्या 919)

- 4- जनसंख्या प्रतिशत-16.29  
 5- कुल जनसंख्या में 0 से 6 आयु वर्ग की जनसंख्या का अनुपात-  
 व्यक्ति - 13.56  
 पुरुष - 13.72  
 स्त्री - 13.37  
 6- जिले में 0 से 6 आयु वर्ग में जनसंख्या, साक्षरों की संख्या और साक्षर दर-

0 से 6 आयु वर्ग की जनसंख्या			साक्षरों की संख्या			साक्षर दर प्रतिशत में		
व्यक्ति	पुरुष	स्त्री	व्यक्ति	पुरुष	स्त्री	व्यक्ति	पुरुष	स्त्री
223445	117856	105589	1060739	611229	449510	74.44	82.48	65.73

वर्ष 2001 की जनगणना अनुसार साक्षरता का प्रतिशत- **71.11 प्रतिशत**  
**महिला- 57.45 प्रतिशत, पुरुष- 88.13 प्रतिशत**

## 2- स्थापना सम्बंधी कार्य (Establishment):-

राजस्व नियम-संग्रह के अनुसार राजस्व विभाग (कलक्ट्रेट) में लिपिक वर्गीय कर्मचारियों, भूलेख निरीक्षक, रजिस्टार कानूनगो, सहायक रजिस्टार कानूनगो, राजकीय वाहन चालकों तथा अनुसेवकों के नियुक्ति अधिकारी जिलाधिकारी हैं। इन पदों पर नियुक्ति हेतु निम्नांकित नियमावलियों के अधीन दी गई प्रक्रिया के अंतर्गत नियुक्ति दी जाती है:-

- 1- उत्तर प्रदेश जिला कार्यालय (कलक्ट्रेट) लिपिक वर्ग सेवा नियमावली-1980
- 2- उत्तर प्रदेश अधीनस्थ राजस्व कार्यपालक (सुपरवाइजर कानूनगो) सेवा नियमावली-1983
- 3- उत्तर प्रदेश पटवारी सेवा नियमावली-1963।
- 4- उत्तर प्रदेश अवर राजस्व लिपिक (रजिस्टार कानूनगो/सहायक रजिस्टार कानूनगो) सेवा नियमावली-1958।
- 5- उत्तरांचल राजकीय वाहन चालक सेवा नियमावली -2003।
- 6- चतुर्थ वर्ग सेवा नियमावली-1975।
- 7- ज्येष्ठता निर्धारण नियमावली-1991।
- 8- स्थायीकरण नियमावली-2002
- 9- सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली-1930।

उक्त नियमावली के अंतर्गत ही नियुक्त कर्मचारियों की पर्यवीक्षा, ज्येष्ठता, स्थाईकरण, मासिक वेतन वृद्धि, पदोन्नतियां तथा स्थानांतरण की प्रक्रिया जिलाधिकारी द्वारा अपनायी जाती है।

सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली 1930 के अंतर्गत जहां कहीं आवश्यक हो कर्मचारियों के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही करने के पश्चात लघु/दीर्घ दण्ड, निलम्बन व सेवा समाप्ति की कार्यवाही की जाती है।

### राजस्व अधिकारियों से सम्बन्धित प्रक्रिया:-

संयुक्त प्रांत भू-राजस्व अधिनियम 1901 के अंतर्गत न्यायिक और न्यायकेत्तर निम्नांकित मामलों की सुनवाई तथा विनिश्चय राजस्व अधिकारियों द्वारा किया जाता है-

- (I) धारा 28 के अंतर्गत नक्शे व फील्ड बुक (खसरा) में संशोधन।
- (II) धारा-35 और 40 के अंतर्गत उत्तराधिकार और हस्तांतरण के मामलों में नामांकन।
- (III) धारा-36, 74 ख, 72(2), 186 और 187 के अंतर्गत मिलकियत जोतों की भूमि का निर्देशन और लगान का निर्धारण।
- (IV) धारा-41 और 51 के अंतर्गत सीमा विवादों का निपटारा।
- (V) धारा-87 के अंतर्गत काश्तकारों के लगान की वृद्धि, कमी या अन्य रूप में निर्धारण और विनिश्चय करना।

### भूमि अर्जन की कार्यवाही/प्रक्रिया:-

सार्वजनिक उपयोग तथा शासकीय हित में चलने वाली विकास की विभिन्न योजनाओं के लिए भूमि की आवश्यकता होती है, जिसका अधिग्रहण किया जाना अति आवश्यक होने पर कलेक्टर भूमि अर्जन अधिनियम-1984 के अधीन निम्नवत कार्यवाही करते हैं:-

- (I) धारा 17 के अंतर्गत सर्वप्रथम कलेक्टर प्रमाण पत्र जारी किया जाएगा।
- (II) कलेक्टर प्रमाण पत्र जारी होने पर प्रस्ताव नियमानुसार धारा 4(1) की विज्ञप्ति हेतु शासन को प्रेषित किया जाएगा।

- (III) धारा-5 के अधीन क्षतिपूर्ति भुगतान एवं धारा-5 (क) के अधीन आपत्ति की सुनवाई।
- (IV) धारा 4(1) की विज्ञप्ति के पश्चात मुनादी एवं आपत्तियों के निस्तारण के बाद एक वर्ष की अवधि के अंतर्गत धारा 6(1) की विज्ञप्ति हेतु प्रेषित करना।
- (V) धारा-6(1) की विज्ञप्ति के बाद धारा-9 की नोटिस की प्रति प्रत्येक प्रभावित के नाम जारी करना व आपत्ति की सुनवाई करना।
- (VI) धारा-11 के अधीन बैनामों के आधार पर बाजारू दर पर प्रतिकर निर्धारण करना।
- (VII) धारा-11 ए के अधीन प्रस्तावित अभिनिर्णय तैयार करना तथा प्रतिकर वितरण करना।
- (VIII) धारा-12 के अधीन अंतिम अभिनिर्णय करना तथा धारा-12 ए के अधीन अभिनिर्णय में सुधार करना।
- (IX) धारा-12 (2) के अधीन लेखा समायोजन करना।
- (X) धारा-16 के अंतर्गत कब्जा हस्तांतरण करना व अमलदरामद की कार्यवाही करना।
- (XI) धारा-17 के अधीन अर्जेन्सी कलॉज लागू करना।

जनपद चम्पावत में अभी भूमि अध्याप्ति कार्यालय का सृजन नहीं हो पाया है।

- 8- जिला कार्यालय के सभी अनुभागों के कार्यों एवं उत्तरदायित्वों के पर्यवेक्षण हेतु रोस्टर निर्धारित किया गया है। जिसके अनुसार निर्धारित समय पर प्रशासनिक अधिकारी, प्रभारी अधिकारी तथा जिलाधिकारी द्वारा प्रत्येक पटल सहायक का निरीक्षण किया जाता है।
- 9- जिला अधिष्ठान अंतर्गत समय-समय पर मुख्य राजस्व आयुक्त कार्यालय के लेखादल तथा महालेखाकार के लेखादल द्वारा लेखों/अभिलेखों का आडिट कर पर्यवेक्षण किया जाता है।
- 10- मासिक स्टाफ बैठकों के माध्यम से विभागीय प्रत्येक बिन्दुओं पर समीक्षा कर अधिकारियों/कर्मचारियों का मार्गदर्शन/पर्यवेक्षण किया जाता है।

### **पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व:-**

राजस्व विभाग जिला कार्यालय के अंतर्गत संचालित किए जाने वाले समस्त कार्यों को विभिन्न नियमों/अधिनियमों तथा शासनादेशों में उल्लिखित उक्त प्रक्रिया के अनुसार किया जाता है। जिला स्तर पर पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व निर्धारित करने हेतु मंडलायुक्त/मुख्य राजस्व आयुक्त तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्देश दिए जाते हैं, जिनका अनुपालन जिला स्तर पर किया जाता है। जिलाधिकारी द्वारा अपने अधीनस्थ उपजिलाधिकारियों तथा तहसीलदारों को निर्देश देकर प्रक्रियाओं का पर्यवेक्षण करवाया जाता है। तहसील स्तर पर उप जिला अधिकारी तथा तहसीलदार द्वारा अपने अधीनस्थों को निर्देश देकर व निरीक्षण कर पर्यवेक्षण किया जाता है। सभी अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा इन प्रक्रियाओं के पालन में सहभागिता की जाती है, जो अधिकारी/कर्मचारी प्रक्रिया से हटकर कार्य करेगा उसका नियमानुसार उत्तरदायित्व निर्धारित किया जायेगा।

राजस्व नियम संग्रह अध्याय-48 के (प्रस्तर-1091 से प्रस्तर- 1104 तक) जिलाधिकारी के प्रधान कार्यालय में निम्नवत् अनुभागों की एक श्रृंखला नियत की गयी है । जिसका विवरण निम्नवत् है:-

**1- राजस्व अनुभाग-**

- 1-राजस्व सहायक
- 2-देय सहायक
- 3-सामान्य सहायक
- 4-खनन सहायक

**2- न्यायिक अनुभाग-**

- 1-प्रशासनिक अधिकारी/न्यायिक सहायक, पेशकार उपायुक्त, आयुध सहायक
- 2-सहायक न्यायिक सहायक/टंकक
- 3-स्थानीय निकाय लिपिक

**3- नजारत अनुभाग-**

- 1-प्रधान नाजिर
- 2-सहायक नाजिर
- 3-प्रेषण लिपिक

**4- संग्रह अनुभाग-**

- 1-मुख्य राजस्व लेखाकार
- 2-सहायक वासिल वाकी नवीस

**5- आंग्ल अभिलेखागार-**

- 1-आंग्ल अभिलेखपाल

**6- भूलेख अनुभाग-**

- 1- सहायक भू-लेख अधिकारी/अपर सांख्यिकीय अधिकारी

**(ब) कृत्य और कर्तव्य:-**

राजस्व नियम संग्रह, (अध्याय-49 के प्रस्तर 1137 के अनुसार) जिला कार्यालय में अभिलेख एवं पत्र व्यवहार के लिये राजस्व नियम संग्रह के अनुसार विभागवार निम्नवत् व्यवस्था दी गई है:-

- |         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| विभाग-1 | बन्दोबस्त ।                      |
| विभाग-2 | राजस्व न्यायालय सम्बन्धी कार्य । |

विभाग-3	मालगुजारी (वसूली एवं लेखा)।
विभाग-4	कर एवं उपकर (नहर कर-स्थानीय कर)।
विभाग-5	राजस्व (आबकारी,स्टाम्प,कृषि आयकर तथा बृहद् भूमि जोतकर अधिनियम, प्रकीर्ण)
विभाग-6	ऋण और सेवानिवृत्ति-वेतन।
विभाग-7	भूमि अभिलेख तथा कृषि लेखपाल और कानूनगो।
विभाग-8	भूमि सम्बन्धी विनियोग।
विभाग-9	जिला कार्यालय अधिष्ठान और भवन अभिलेख, कोषागार, प्रतिभूति, पुस्तकालय, तहसीलदार, नायब तहसीलदार,।
विभाग-10	कोर्ट ऑफ वार्ड, दातब्य निधि।
विभाग-11	सरकारी सम्पत्ति, वन तथा बंजर भूमि, प्रत्यक्ष प्रबन्धाधीन आस्थान।
विभाग-12	प्रकीर्ण तथा नक्शा (प्रशासन सम्बन्धी प्रतिवेदन, नक्शा, पत्र व्यवहार की अनुक्रमणिका,) विधेयक और विधायन, आय-व्ययक, सामान्य।
विभाग-12(क)	1-जमींदारी विनाश कोष। 2-जमींदारी विनाश प्रतिकर। 3-पुर्नवास अनुदान। 4-सीरदारी अधिकार अथवा अधिवासी 5-गांव समाज और भूमि प्रबन्ध समिति। 6-प्रकीर्ण।

उपर्युक्त विभागों के अन्तर्गत विशेष रूप से उल्लिखित विषयों से सम्बन्धित पत्र व्यवहार आते हैं, उपर्युक्त विभागों में निम्नलिखित विभाग भी सम्मिलित किये गये हैं :-

विभाग-13	राजस्व और अभाव।
विभाग-14	नियुक्ति।
विभाग-15	सामान्य प्रशासन।
विभाग-16	गोपनीय।
विभाग-17	चिकित्सा।
विभाग-18	गृह विभाग (सामान्य)।
विभाग-19	गृह विभाग (जेल)।



विभाग-20	गृह विभाग (पुलिस)।
विभाग-21	स्वायत्त शासन विभाग।
विभाग-22	वित्त विभाग।
विभाग-23	पंचायतराज।
विभाग-24	सार्वजनिक निर्माण कार्य।
विभाग-25	निर्वाचन।
विभाग-26	वन।
विभाग-27	शिक्षा।
विभाग-28	निवासन।
विभाग-29	न्याय और विधान।
विभाग-30	उद्योग।
विभाग-31	याचिका।
विभाग-32	सांस्कृतिक कार्य तथा वैज्ञानिक शोध।
विभाग-33	नियोजन और विकास।
विभाग-34	परिवहन।
विभाग-35	सहकारिता।
विभाग-36	समाज कल्याण।
विभाग-37	श्रम।
विभाग-38	कृषि।
विभाग-39	पशुपालन।
विभाग-40	खाद्य तथा रसद।
विभाग-41	सहायता और पुर्नवास।
विभाग-42	आवकारी।
विभाग-43	सूचना।
विभाग-44	अर्थ एवं संख्या।

पी0एस0 जंगपांगी,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन ।

सेवा में,

मुख्य राजस्व आयुक्त  
उत्तराखण्ड,  
देहरादून ।

राजस्व विभाग

देहरादून दिनांक 12 दिसम्बर, 2006

विषय:— नवसृजित जनपद— बागेश्वर, चम्पावत, रूद्रप्रयाग एवं उधमसिंह नगर में सहायक भूलेख अधिकारी के पद का सृजन ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या— 3773/3— त0ना0त0/06—07 दिनांक 11 अक्टूबर, 2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय जनपद में भूलेख सम्बंधी प्रक्रिया के क्रियान्वयन हेतु प्रदेश के नवसृजित जनपद— बागेश्वर, चम्पावत, रूद्रप्रयाग एवं उधमसिंहनगर के लिये एक—एक सहायक भूलेख अधिकारी के कुल 4 पदों को वेतनमान रु. 4500—7000 में सृजित किये जाने तथा इस शासनादेश के निर्गत होने की तिथि या नियुक्ति की तिथि जो भी बाद में हो, से 28 फरवरी, 2007 तक के लिये, इस प्रतिबन्ध के अधीन कि उनको बिना पूर्व नोटिस के पहले ही न समाप्त कर दिया जाये, बनाये रखने की स्वीकृति प्रदान करते हैं । उपर्युक्त अधिकारियों को उपरोक्त वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त समय—समय पर शासन द्वारा स्वीकृत दरों पर मंहगाई तथा अन्य भत्ते, जो भी अनुमन्य हो, देय होंगे ।

2— उक्त पदों पर होने वाला व्यय सम्बंधित वित्तीय वर्ष के आय— व्ययक की अनुदान संख्या— 6 लेखाशशीर्षक—2029—भूराजस्व— आयोजनेत्त—103—भू—अभिलेख—03—जिला अधिष्ठान के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा ।

3— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या— 710/ व0अनु0—5/2006 दिनांक 24 नवम्बर, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं ।

भवदीय,

पी0एस0जंगपांगी,  
अपर सचिव

संख्या एवं तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:—

- 1— महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून ।
- 2— आयुक्त, कुमाऊ/गढ़वाल मण्डल, उत्तराखण्ड ।
- 3— जिलाधिकारी, बागेश्वर/चम्पावत/रूद्रप्रयाग/उधमसिंह नगर ।
- 4— कोषाधिकारी, बागेश्वर/चम्पावत/रूद्रप्रयाग/उधमसिंह नगर ।
- 5— वित्त अनुभाग— 5, उत्तराखण्ड शासन ।
- 6— निदेशक, एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड सचिवालय ।
- 7— गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,  
हस्ताक्षर  
पी0एस0जंगपांगी,  
अपर सचिव

## परिशिष्ट- 17

भूलेख अधिष्ठान, अन्तर्गत सृजित, भरे गये, रिक्त पदों का अध्यावधिक विवरण निम्नवत है:-

क्र. सं.	अधिष्ठान का नाम	कुल स्वीकृत पदों की संख्या	कार्यरत अधिकारी / कर्मचारियों की संख्या	रिक्त पदों की संख्या
1	2	3	4	5
1	<b>भूलेख अधिष्ठान:-</b> 1- सहा0 भूलेख अधिकारी 2- राजस्व निरीक्षक 3- रजिस्ट्रार कानूनगो 4- पटवारी / लेखपाल 5- चतुर्थ श्रेणी	1 14 12 142	- 14 10 83 11	1 - 2 59 1

रिक्त पदों के सापेक्ष अधियाचन प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड रूड़की को प्रेषित किया गया है।

## जनसंख्या का आर्थिक, व्यवसायिक, सामाजिक एवं शैतिक रूप रेखा:-

वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार जनसंख्या का विवरण निम्नानुसार है:-

जनपद का नाम	व्यक्ति	पुरुष	महिलार्ये
रूधमसिंहनगर	1648367	858906	789461

- 1- वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार जनसंख्या का घनत्व- 648 (प्रति वर्ग कि0मी0)
- 2- वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार पैदावार दर- 33.40
- 3- वर्ष 2011 की जनगणना के अनुसार स्त्री व पुरुष अनुपात- (100 पुरुषों पर स्त्रियों की संख्या 919)
- 4- जनसंख्या प्रतिशत-16.29
- 5- कुल जनसंख्या में 0 से 6 आयु वर्ग की जनसंख्या का अनुपात-  
व्यक्ति - 13.56  
पुरुष - 13.72  
स्त्री - 13.37
- 6- जिले में 0 से 6 आयु वर्ग में जनसंख्या, साक्षरों की संख्या और साक्षर दर-

0 से 6 आयु वर्ग की जनसंख्या			साक्षरों की संख्या			साक्षर दर प्रतिशत में		
व्यक्ति	पुरुष	स्त्री	व्यक्ति	पुरुष	स्त्री	व्यक्ति	पुरुष	स्त्री
223445	117856	105589	1060739	611229	449510	74.44	82.48	65.73

वर्ष 2001 की जनगणना अनुसार साक्षरता का प्रतिशत— **71.11 प्रतिशत**  
**महिला— 57.45 प्रतिशत, पुरुष— 88.13 प्रतिशत**

### राजस्व अधिकारियों से सम्बन्धित प्रक्रिया:—

संयुक्त प्रांत भू-राजस्व अधिनियम 1901 के अंतर्गत न्यायिक और न्यायकेत्तर निम्नांकित मामलों की सुनवाई तथा विनिश्चय राजस्व अधिकारियों द्वारा किया जाता है—

- (I) धारा 28 के अंतर्गत नक्शे व फील्ड बुक (खसरा) में संशोधन।
- (II) धारा-35 और 40 के अंतर्गत उत्तराधिकार और हस्तांतरण के मामलों में नामांकन।
- (III) धारा-36, 74 ख, 72(2), 186 और 187 के अंतर्गत मिलकियत जोतों की भूमि का निर्देशन और लगान का निर्धारण।
- (IV) धारा-41 और 51 के अंतर्गत सीमा विवादों का निपटारा।
- (V) धारा-87 के अंतर्गत काश्तकारों के लगान की वृद्धि, कमी या अन्य रूप में निर्धारण और विनिश्चय करना।

### भूमि अर्जन की कार्यवाही/प्रक्रिया:—

सार्वजनिक उपयोग तथा शासकीय हित में चलने वाली विकास की विभिन्न योजनाओं के लिए भूमि की आवश्यकता होती है, जिसका अधिग्रहण किया जाना अति आवश्यक होने पर कलेक्टर भूमि अर्जन अधिनियम-1984 के अधीन निम्नवत कार्यवाही करते हैं:—

- (I) धारा 17 के अंतर्गत सर्वप्रथम कलेक्टर प्रमाण पत्र जारी किया जाएगा।
- (II) कलेक्टर प्रमाण पत्र जारी होने पर प्रस्ताव नियमानुसार धारा 4(1) की विज्ञप्ति हेतु शासन को प्रेषित किया जाएगा।
- (III) धारा-5 के अधीन क्षतिपूर्ति भुगतान एवं धारा-5 (क) के अधीन आपत्ति की सुनवाई।
- (IV) धारा 4(1) की विज्ञप्ति के पश्चात मुनादी एवं आपत्तियों के निस्तारण के बाद एक वर्ष की अवधि के अंतर्गत धारा 6(1) की विज्ञप्ति हेतु प्रेषित करना।
- (V) धारा-6(1) की विज्ञप्ति के बाद धारा-9 की नोटिस की प्रति प्रत्येक प्रभावित के नाम जारी करना व आपत्ति की सुनवाई करना।
- (VI) धारा-11 के अधीन बैनामों के आधार पर

- बाजारू दर पर प्रतिकर निर्धारण करना ।
- (VII) धारा-11 ए के अधीन प्रस्तावित अभिनिर्णय तैयार करना तथा प्रतिकर वितरण करना ।
- (VIII) धारा-12 के अधीन अंतिम अभिनिर्णय करना तथा धारा-12 ए के अधीन अभिनिर्णय में सुधार करना ।
- (IX) धारा-12 (2) के अधीन लेखा समायोजन करना ।
- (X) धारा-16 के अंतर्गत कब्जा हस्तांतरण करना व अमलदरामद की कार्यवाही करना ।
- (XI) धारा-17 के अधीन अर्जेन्सी कलॉज लागू करना ।

जनपद चम्पावत में अभी भूमि अध्याप्ति कार्यालय का सृजन नहीं हो पाया है ।

8- जिला कार्यालय के सभी अनुभागों के कार्यों एवं उत्तरदायित्वों के पर्यवेक्षण हेतु रोस्टर निर्धारित किया गया है । जिसके अनुसार निर्धारित समय पर प्रशासनिक अधिकारी, प्रभारी अधिकारी तथा जिलाधिकारी द्वारा प्रत्येक पटल सहायक का निरीक्षण किया जाता है ।

9- जिला अधिष्ठान अंतर्गत समय-समय पर मुख्य राजस्व आयुक्त कार्यालय के लेखादल तथा महालेखाकार के लेखादल द्वारा लेखों/अभिलेखों का आडिट कर पर्यवेक्षण किया जाता है ।

10- मासिक स्टाफ बैठकों के माध्यम से विभागीय प्रत्येक बिन्दुओं पर समीक्षा कर अधिकारियों/कर्मचारियों का मार्गदर्शन/पर्यवेक्षण किया जाता है ।

### पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व:-

राजस्व विभाग जिला कार्यालय के अंतर्गत संचालित किए जाने वाले समस्त कार्यों को विभिन्न नियमों/अधिनियमों तथा शासनादेशों में उल्लिखित उक्त प्रक्रिया के अनुसार किया जाता है । जिला स्तर पर पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व निर्धारित करने हेतु मंडलायुक्त/मुख्य राजस्व आयुक्त तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्देश दिए जाते हैं, जिनका अनुपालन जिला स्तर पर किया जाता है । जिलाधिकारी द्वारा अपने अधीनस्थ उपजिलाधिकारियों तथा तहसीलदारों को निर्देश देकर प्रक्रियाओं का पर्यवेक्षण करवाया जाता है । तहसील स्तर पर उप जिला अधिकारी तथा तहसीलदार द्वारा अपने अधीनस्थों को निर्देश देकर व निरीक्षण कर पर्यवेक्षण किया जाता है । सभी अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा इन प्रक्रियाओं के पालन में सहभागिता की जाती है, जो अधिकारी/कर्मचारी प्रक्रिया से हटकर कार्य करेगा उसका नियमानुसार उत्तरदायित्व निर्धारित किया जायेगा ।

\*\*\*\*\*

### सन्दर्भों का निस्तारण:-

- 1- सामयिक परिलेखों की पंजिका/चार्ट बनाकर परिलेखों को सामयिक रूप से प्रेषित करना ।
- 2- संदर्भों की पंजिका तैयार करवाकर संदर्भों का पंजीकरण तथा सामयिक निस्तारण ।
- 3- विधायी कार्यों से संबंधित जैसे विधान सभा, विधान परिषद, लोक सभा, राज्य सभा के प्रश्नों के उत्तर, नियम-301 आदि के नोटिसों का जवाब, आश्वासनों की पूर्ति आदि उनके महत्वपूर्ण संदर्भों का समय से उत्तर भेजना ।
- 4- शासनादेश, परिषदादेश तथा स्थानीय आदेशों से सम्बन्धित गार्ड फाइल अद्यावधिक रखना ।

## न्यायिक कार्य:-

राजस्व प्रशासन का काफी महत्वपूर्ण तथा एकीकृत भाग लैंड रेवन्यू एक्ट तथा जेड0 ए0 एक्ट के अन्तर्गत दोनों प्रकार के मुकदमों का शीघ्रता से निपटारा किया जाना है, जिसके लिए निम्नवत मानक निर्धारित हैं:-

- 1- निर्विवाद दाखिल खारिज के मामले 35 दिन अन्दर निर्णित किया जाना।
- 2- दाखिल खारिज तथा दुरस्ती कागजात के मुकदमें तीन माह अन्तर्गत निर्णित करना।
- 3- नियमित वाद, प्रार्थना पत्र तथा कार्यवाहियों के अन्तर्गत राजस्व अधिकारियों को प्रतिदिन 7 मुकदमों के निस्तारण का मानक निर्धारित है।
- 4- छः माह से अधिक पुराने वादों के निस्तारण हेतु प्राथमिकता देना।
- 5- पीठासीन अधिकारी द्वारा दायरे की अपेक्षा अधिक वादों का निस्तारण किया जाना।
- 6- पीठासीन अधिकारियों द्वारा स्वयं अपने न्यायालयों का त्रैमासिक निरीक्षण किया जाना।

## भू-लेख अनुभाग:-

भू-अभिलेखों का शुद्ध रूप से रखरखाव, राजस्व विभाग की शीर्ष प्राथमिकता एवं दायित्व है। यह कार्य वार्षिक एवं नियत कालिक अभिलेखों की तैयारी तथा पुराने अभिलेखों के अनुरक्षण के माध्यम से संपादित होता है। भू-अभिलेखों की पूर्ण विश्वसनीयता के कारण ही उच्चतम न्यायालय तक राजस्व विभाग के सबसे नीचे के कर्मचारी पटवारी /लेखपाल के साधारण हस्ताक्षर के अंतर्गत तैयार अभिलेखों को यथावत स्वीकार किया जाता है। जिलाधिकारी मूलतः अभिलेखों की तैयारी एवं उसके रखरखाव के लिए पूर्ण जिम्मेदारी महसूस करते हुए स्वयं तथा अपने अधिकारियों से शीतकालीन वास्तविक भ्रमण करवाकर गंभीरतापूर्वक पड़ताल, अभिलेखों की तैयारी, उनका सत्यापन तथा अद्यावधीकरण सुनिश्चित कराते हैं।

## 2- उत्तराखण्ड के पर्वतीय क्षेत्रों में मुख्य खाद्य फसलों के क्षेत्रफल एवं उत्पादन के

### अनुमान:-

2.1 पर्वतीय क्षेत्रों में पटवारी क्षेत्र के कुल गांवों के 1/5 गांवों में रोस्टर के आधार पर पड़ताल कार्य प्रतिवर्ष खरीफ व रबी ऋतुओं में सम्पन्न किया जाता है, इनसे प्राप्त आंकड़ों के आधार पर फसलों के क्षेत्रफल के आंकड़ों के अनुमान तैयार किये जाते हैं। खरीफ व रबी की मुख्य फसलों के उत्पादन के अनुमान निकालने हेतु खरीफ में धान, मण्डुवा, सांवा तथा रबी में गेहूं व जौ फसलों पर प्रतिवर्ष कुल मिलाकर जनपद में 320 काप कटिंग प्रयोग सम्पन्न किये जाते हैं। इन प्रयोगों को सम्पन्न कराने के उपरान्त इन फसलों के उत्पादन के अनुमानों की गणना प्रदेशीय स्तर पर की जाती है।

2.2 खरीफ/रबी में पटवारियों द्वारा प्रतिवर्ष गिरदाबरी पूर्ण करने की अवधि निम्नानुसार है।

मौसम	पड़ताल करने की निर्धारित तिथियां
खरीफ	10 अगस्त से 31 अक्टूबर
रबी	15 जनवरी से 15 मई

2.3 रोस्टर अनुसार वर्ष विशेषज्ञ के लिए चयनित गांवों में प्रत्येक खसरा नंबर की पड़ताल के आधार पर जनपद भर से प्राप्त आंकड़ों को खरीफ व रबी जिन्सवारों तथा मिलान खसरा क्रमशः प-5 क क,प-6क क तथा प-4 क क के रूप में जनपद के पटवारी, भूलेख निरीक्षक, रजिस्ट्रार कानूनगो द्वारा जिला मुख्यालय पर एवं जनपद में नियुक्त सहायक भूलेख अधिकारी के माध्यम से प्रदेशीय मुख्यालय पर राजस्व परिषद को निम्न तिथियों तक प्रस्तुत किये जाने का प्राविधान है।

क्र. सं.	नाम रिटर्न	पटवारी द्वारा	भूलेख निरीक्षक द्वारा	रजिस्ट्रार कानूनगो द्वारा	सहायक भूलेख अधिकारी द्वारा
1	2	3	4	5	6
1	खरीफ जिन्सवार	10 नवंबर	15 नवंबर	25 नवंबर	10 दिसंबर
2	रबी जिन्सवार	31 मई	10 जून	20 जून	1 जुलाई
3	मिलान खसरा	15 जून	20 जून	5 जुलाई	10 जुलाई

2.4 खरीफ व रबी में फसलों के बुवाई के तुरन्त बाद ही फसलों के क्षेत्रफल के आंकड़े पटवारियों द्वारा अपने क्षेत्र के प्रथम गांव में पड़ताल प्रत्येक कृषि ऋतु में सम्पन्न कर आंकड़े निर्धारित रूप पत्र-4 व 5 पर तहसील मुख्यालय पर प्रस्तुत करने तथा क0सां0नि0 द्वारा जांच करने के उपरान्त तहसीलदार द्वारा जिला मुख्यालय पर प्रस्तुत करने की अवधियां निम्नानुसार है।

क्र. सं.	मौसम	पटवारी क्षेत्र के प्रथम गांव में पड़ताल समाप्त करने की अंतिम तिथि	क्षेत्र के अग्रिम टी0आर0एस0 की तालिका तहसील मुख्यालय पर जमा करने की अन्तिम तिथि	टीवआ0एस0 की तालिका प्रदेशीय मुख्यालय पर प्राप्त होने की तिथि
1	2	3	4	5
1.	खरीफ	31 अगस्त	10 सितम्बर	15 सितम्बर
2.	रबी	8 फरवरी	15 फरवरी	28 फरवरी

## 2.5 पड़ताल का निरीक्षण:-

पटवारियों द्वारा किये पड़ताल कार्य का निरीक्षण राजस्व विभाग के विभिन्न अधिकारियों के अतिरिक्त फसल सर्वेक्षण योजना के अंतर्गत जनपदों में नियुक्त सांख्यिकीय स्टाफ द्वारा भी खरीफ व रबी ऋतुओं में निम्नलिखित संख्या व समय सारणी अनुसार करते हैं।

क्र. सं.	कर्मचारी	पड़ताल निरीक्षण हेतु गांवों की संख्या	पड़ताल निरीक्षण की अवधि	
			खरीफ	रबी
1	2	3	4	5
1.	अपर सांख्यिकीय अधिकारी	12	10 सितम्बर से 31 अक्टूबर	15 फरवरी से 15 मई

## 2.6 क्रॉप कटिंग एवं सुखाई प्रयोगों का निरीक्षण:—

पटवारियों द्वारा सम्पन्न कराये जा रहे काप कटिंग प्रयोगों संबंधी कार्य का निरीक्षण राजस्व विभाग व सामुदायिक विकास निगम के अधिकारियों के अतिरिक्त फसल सर्वेक्षण योजना के अंतर्गत जनपद में नियुक्त सांख्यिकीय कर्मचारियों द्वारा खरीफ व रबी ऋतु में राजस्व विभाग तथा विकास विभाग के अधिकारियों के निरीक्षण हेतु गांवों का आवंटन किया जाता है। सांख्यिकीय कर्मचारियों को निरीक्षण हेतु गांवों का आवंटन मंडलीय सांख्यिकीय अधिकारी द्वारा निम्न संख्या में प्रत्येक ऋतु में किया जाता है।

कर्मचारी	निरीक्षण हेतु गांवों की संख्या		निरीक्षण की अवधि	
	कटाई स्तर	कटाई के उपरान्त	खरीफ	रबी
1	2	3	4	5
अपर सांख्यिकीय अधिकारी	10	6	10 सितम्बर से दिसम्बर 31 तक	मार्च से 30 जून

- 3— राजकीय आस्थान की भूमि का संरक्षण, प्रबन्धन एवं अभिलेखों के रखरखाव की कार्यवाही सुनिश्चित करना।
- 4— निष्क्रान्त सम्पत्तियों के निस्तारण के संबंध में निस्तारण की कार्यवाही तथा सम्पत्तियों को हड़पने वालों के विरुद्ध विधिक कार्यवाही करना।
- 5— रेवन्यू मैनुअल में दी गई व्यवस्था के अनुसार राजस्व अभिलेखागार में अभिलेखों के रखरखाव, उनकी स्वच्छता, समय से अभिलेखों का दाखिला तथा विनिष्टीकरण सुनिश्चित करना।
- 6— रेवन्यू मैनुअल में दी गई व्यवस्थानुसार नकल, तलाशी तथा सूचना रजिस्ट्रों का रखरखाव तथा समय अन्दर नकल जारी करना तथा तलाशी/सूचना उपलब्ध कराना।
- 7— भू-लेख जेड0ए0 तथा आर0डी0 फार्म की आपूर्ति सुनिश्चित करना।
- 8— षटवार्षिक खतौनियों का संचय सुनिश्चित कराना।
- 9— पंचवर्षीय कृषिगणना, पशुगणना सुनिश्चित कराना।

### जनपद की सीमाएं

पूरब में नैपाल के जनपद महेन्द्र नगर, पश्चिम में जनपद बिजनौर (उत्तर प्रदेश) उत्तर में जनपद नैनीताल तथा दक्षिण में जनपद रामपुर एवं बरेली तथा मुरादाबाद (उत्तर प्रदेश) की सीमाएं लगती हैं।

### मुख्य नदियां

कोसी, ढेला, कल्याणी नदिया हैं ।

### तहसील एवं उप तहसील

खटीमा, सितारगंज, किच्छा, गदरपुर, बाजपुर, काशीपुर, जसपुर हैं।



खटीमा, सितारगंज, रूद्रपुर, गदरपुर, बाजपुर, काशीपुर, जसपुर ।

कानूनगो क्षेत्र- 14

खटीमा, विगराबाग, नानकमता, सितारगंज, किच्छा, रूद्रपुर, गदरपुर, दिनेशपुर, बाजपुर प्रथम, बाजपुर द्वितीय, कूण्डा, काशीपुर, पैंगा, जसपुर ।

कुल लेखपाल क्षेत्र- 142

कुल न्याय पंचायत- 27

कुल ग्राम पंचायत- 309

कुल राजस्व ग्राम- 684

कुल थाने- 18

कुल चौकियां- 08

जनपद की कुल जनसंख्या- 1648367 (जनगणना 2011 के अनुसार)

स्थानीय निकाय-

- 1- नगर निगम - रूद्रपुर, काशीपुर ।
- 2- नगर पालिका परिषद- खटीमा, सितारगंज, किच्छा, गदरपुर, बाजपुर, जसपुर ।
- 3- नगर पंचायत - शक्तिगढ़, दिनेशपुर, सुलतानपुर पट्टी, महुआखेड़ागंज, महुआडावरा

भूलेख अधिष्ठान के कर्मचारियों के नामों की सूची/वेतनमान

क्र०सं०	कर्मचारियों का नाम	पदनाम	कार्यरत तहसील	वेतनमान
1	श्री दलजीत सिंह	लेखपाल	खटीमा	5200-20200
2	श्री अशोक कुमार	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
3	श्री वाहिद हुसैन	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
4	श्री मोहन सिंह रावत	लेखपाल	खटीमा	5200-20200
5	श्री हरीश चन्द्र	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
6	श्री गरीब सिंह राणा	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
7	श्री सतीश चन्द्र	लेखपाल	खटीमा	15600-39100
8	श्री परमेश्वरी लाल	लेखपाल	खटीमा	15600-39100

9	श्री मोहीउद्दीन	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
10	श्री सुरेश चन्द्र लोहनी	लेखपाल	खटीमा	9300-34800
11	श्री गिरबर सिंह	रा०नि०	खटीमा	15600-39100
12	श्री भुवन चन्द्र	र०का०	खटीमा	9300-34800
13	श्री गोपाल राम	र०का०	सितारगंज	9300-34800
14	श्री जोगा सिंह	रा०नि०	सितारगंज	15600-39100
15	श्री मोहन गिरी	रा०नि०	सितारगंज	15600-39100
16	श्री महेश पाल	लेखपाल	सितारगंज	15600-39100
17	श्री राजकुमार	लेखपाल	सितारगंज	9300-34800
18	श्री शमशेर सिंह	लेखपाल	सितारगंज	15600-39100
19'	श्री अनिल कुमार	लेखपाल	सितारगंज	5200-20200
20	श्री मुकेश कुमार	लेखपाल	सितारगंज	5200-20200
21	श्री अजय कुमार	लेखपाल	सितारगंज	5200-20200
22	श्री संजय कुमार	लेखपाल	सितारगंज	9300-34800
23	श्री अकरम अली	लेखपाल	सितारगंज	5200-20200
24	श्री नरेन्द्र कुमार	लेखपाल	किच्छा	9300-34800
25	श्री सुशील जुनेजा	लेखपाल	किच्छा	9300-34800
26	श्री भरतलाल	लेखपाल	किच्छा	9300-34800
27	श्री प्रह्लाद राम	रा०नि०	किच्छा	9300-34800
28	श्री दीपक कुमार	लेखपाल	किच्छा	5200-20200
29	श्री चन्द्रपाल सिंह	लेखपाल	किच्छा	15600-39100
30	श्री देवेन्द्र सिंह विष्ट	र०का०	किच्छा	9300-34800
31	श्री जगमोहन त्रिपाठी	र०का०	किच्छा	9300-34800
32	श्री मोहन लाल	लेखपाल	किच्छा	15600-39100
33	श्री राम कुमार	रा०नि०	किच्छा	15600-39100
34	श्री मौ० यासीन	लेखपाल	किच्छा	15600-39100
35	श्री हर्ष सिंह	लेखपाल	किच्छा	15600-39100
36	श्री पंकज कुमार	र०का०	गदरपुर	9300-34800
37	श्री नितिन कुमार	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
38	श्री लक्ष्मणराम	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
39	श्री इफतेखार अहमद	लेखपाल	गदरपुर	15600-39100
40	श्री नवाबजान	लेखपाल	गदरपुर	15600-39100
41	श्री सतपाल बाबू	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
42	श्री राकेश कुमार	लेखपाल	गदरपुर	5200-20200
43	श्री लक्ष्मण सिंह	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
44	श्री सुरजीत सिंह	लेखपाल	गदरपुर	5200-20200
45	श्री मुकेश कुमार	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800

46	श्री मानसिंह	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
47	श्री कुशालसिंह	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
48	श्री धनसिंह	रा0नि0	गदरपुर	15600-39100
49	श्री छत्रपाल सिंह	रा0नि0	गदरपुर	15600-39100
50	श्री सुक्खी सिंह	लेखपाल	गदरपुर	9300-34800
51	श्री भूपेन्द्र सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
52	श्री भगीरथ लाल	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
53	श्री जगतार सिंह	लेखपाल	बाजपुर	9300-34800
54	श्री बिनोद कुमार	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
55	श्री अली मौहम्मद	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
56	श्री विनोद कुमार	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
57	श्री सूरज सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
58	श्री बाबूसिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
59	श्री कल्लूसिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
60	श्री कुँवरसिंह	रा0नि0	बाजपुर	15600-39100
61	श्री रघुबीर सिंह	रा0नि0	बाजपुर	15600-39100
62	श्री यशपाल सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
63	श्री जमुनादत्त	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
64	श्री विरेन्द्र सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
65	श्री राम अवतार	लेखपाल	बाजपुर	5200-20200
66	श्री लवकेश शर्मा	लेखपाल	बाजपुर	9300-34800
67	श्री वीर सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
68	श्री नरेन्द्र कुमार	लेखपाल	बाजपुर	9300-34800
69	श्री रमेश सिंह	लेखपाल	बाजपुर	15600-39100
70	श्री वसी खां	र0का0	बाजपुर	9300-34800
71	श्री यूसुफअली	र0का0	काशीपुर	9300-34800
72	श्री विजेन्द्र कुमार	र0का0	काशीपुर	9300-34800
73	श्री नन्द प्रकाश	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
74	श्री अरुण कुमार	लेखपाल	काशीपुर	9300-34800
75	श्री भगत सिंह	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
76	श्री राजीव कुमार	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
77	श्री कृपाल सिंह	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
78	श्री लेखराज सिंह	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
79	श्री प्रेमसिंह चौहान	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
80	श्री राम सिंह	लेखपाल	काशीपुर	9300-34800
81	श्री राजपाल सिंह	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
82	श्री भूदेव कुमार	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100

83	श्री पूरनसिंह	लेखपाल	काशीपुर	9300-34800
84	श्री राजेन्द्र सिंह	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
85	मौ० जरगाम खॉ	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
86	श्री रामसिंह प्रथम	लेखपाल	काशीपुर	15600-39100
87	श्री दिलशाद हुसैन	रा०नि०	काशीपुर	15600-39100
88	श्री उदयबीर सिंह	रा०नि०	काशीपुर	15600-39100
89	श्री चन्द्रपालसिंह	र०का०	जसपुर	9300-34800
90	श्री भगवानदास	रा०नि०	जसपुर	15600-39100
91	श्री इमामबख्शा	रा०नि०	जसपुर	15600-39100
92	श्री मुकेश कुमार	लेखपाल	जसपुर	9300-34800
93	श्री महेन्द्र सिंह	लेखपाल	जसपुर	9300-34800
94	श्री नवाबअली	लेखपाल	जसपुर	15600-39100
95	श्री फूलसिंह	लेखपाल	जसपुर	15600-39100
96	श्री शिशु कुमार	लेखपाल	जसपुर	9300-34800
97	श्री सूर्यपाल सिंह	लेखपाल	जसपुर	15600-39100
98	श्री रामपाल सिंह	लेखपाल	जसपुर	15600-39100
99	श्री हरिओम वर्मा	लेखपाल	जसपुर	15600-39100
100	श्री राजीव कुमार	लेखपाल	जसपुर	5200-20200
101	श्री प्रताप सिंह	चैनमैन	खटीमा	5200-20200
102	श्री जीवन सिंह	चैनमैन	गदरपुर	5200-20200
103	श्री शिवमूरत	चैनमैन	किच्छा	5200-20200
104	श्री प्रभुदयाल	चैनमैन	किच्छा	5200-20200
105	श्री बचीराम	चैनमैन	बाजपुर	5200-20200
106	श्री सरताज अली	चैनमैन	काशीपुर	5200-20200
107	श्रीमती कमला परगाई	चैनमैन	किच्छा	5200-20200
108	श्रीमती मंजू बिष्ट	चैनमैन	गदरपुर	5200-20200
109	श्रीमती सुखवती देवी	चैनमैन	बाजपुर	5200-20200
110	श्रीमती फरहाना तबस्सुम	चैनमैन	काशीपुर	5200-20200
111	श्री हरिशंकर	चैनमैन	काशीपुर	5200-20200

जनपद ऊधम सिंह नगर की सामान्य सूचना

1-	कुल तहसील	-	7	
2-	कुल विकास क्षेत्र	-	7	
3-	कुल राजस्व गांव	-	684	
4-	सम्पूर्ण क्षेत्रफल	-	192658	है०
	(अ) कृषि अयोग्य क्षेत्रफल	-	31787	है०
	(ब) कृषि योग्य क्षेत्रफल	-	18323	है०
	(स) कृषि किया गया क्षेत्रफल	-	142548	है०
	सिंचित	-	144100	है०
	असिंचित	-	2584	है०
5-	कृषि अयोग्य क्षेत्रफल	-	31787	है०
	(क) भूमि जिस पर पानी	-	12066	है०
	(ख) बस्ती, सड़क, रेलवे, गृह आदि	-	18564	है०
	(ग) कब्रिस्तान तथा मरघट	-	135	है०
	(घ) भूमि जिस पर रेह है	-	270	है०
	(ङ) अन्य कारण से कृषि अयोग्य	-	752	है०
6-	कृषि योग्य क्षेत्रफल	-	18323	है०
	(क) इमारती लकड़ी के बाग	-	182	है०
	(ख) वन विभाग के अधीन भूमि/जंगल	-	6090	है०
	(ग) वन विभाग के अतिरिक्त अन्य जंगल/झाड़ियां	-	777	है०
	छप्पर छाने वाली घासों तथा बांस	-	44	है०
	(ङ) पुरानी परती/नई परती	-	6605	है०
	(च) अन्य कृषि योग्य भूमि	-	4591	है०
	(छ) स्थाई चरागाह/चराई की भूमि	-	34	है०
	(ज) जनपद ऊधमसिंहनगर का वन क्षेत्र	-	64552.15	है०

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष 2014-2015

Chief Revenue Commissioner (4219)

आवंटन पत्र संख्या 14/10 Dt 17/5/2014 अलोमेंट आई डी-H 1495061004

अनुदान संख्या -006

आवंटन पत्र दिनांक- 17-May- 2014

DDO Name -District Magistrate US Nagar (7500)

1: लेखा शीर्षक	2029- भू-राजस्व	00-
	03- भू-अभिलेख	
	00- जिला अधिष्ठान	03-जिला अधिष्ठान

Non Plan Voted			
मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01-वेतन	6900000	0	6900000
03-महंगाई भत्ता	6900000	0	6900000
04-यात्रा व्यय	0	10000	10000
06-अन्य भत्ते	600000	0	600000
08-कार्यालय व्यय	0	10000	10000
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	0	5000	5000
47-मम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी	0	5000	5000
	14400000	30000	14430000
Total Current Allotment To DDO In Above Schemes – 30000			

